



## VLOGA ZA DODELITEV SREDSTEV ZA SUBVENCIONIRANJE ŠOLE

### V NARAVI ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

OSNOVNA ŠOLA dr. JOŽETA TOPORIŠIČA  
DOBOVA

Evidenčna številka: \_\_\_\_\_

Kapelska cesta 25

8257 DOBOVA

Datum prejema: \_\_\_\_\_

Podpisani/a: \_\_\_\_\_  
(oče, mati ali zakoniti zastopnik otroka)

naslov prebivališča: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna št., pošta, kraj)

za svojega otroka \_\_\_\_\_, rojenega \_\_\_\_\_.  
(ime in priimek otroka) (datum rojstva otroka)

ki v šolskem letu 2024/25 obiskuje \_\_\_\_\_ razred Osnovne šole dr. Jožeta Toporišiča Dobova, vlagam vlogo za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi, ki bo za učence \_\_\_\_\_ razreda potekala v \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, saj zaradi socialnega položaja ne zmorem v celoti plačati prispevka.

Ostali otroci v družini:	Ime in priimek	Datum rojstva otroka	Preskrbljenost (da/ne)
1.	_____	_____	DA/NE
2.	_____	_____	DA/NE
3.	_____	_____	DA/NE
4.	_____	_____	DA/NE
5.	_____	_____	DA/NE

Zaposlenost staršev	Ime in priimek	
1. starš/skrbnik: _____		DA/NE
2. starš/skrbnik: _____		DA/NE

Enostarševska družina	DA/NE
<i>Za enostarševsko družino se šteje skupnost enega izmed staršev z otroki, kadar je drugi od staršev umrl in otrok po njem prejemkov za preživljanje ne prejema ali je drugi izmed staršev neznan ali kadar otrok po drugem izmed staršev prejemkov za preživljanje dejansko ne prejema.</i>	

Kratka obrazložitev družinskih socialno–ekonomskih razmer:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

K vlogi prilagam (ustrezno označite):

- potrdilo delodajalca o višini bruto plače** za pretekle tri mesece pred oddajo vloge,
- potrdilo o višini preživnine**, ki ga izda pristojni center za socialno delo, v kolikor je kateri od družinskih članov do preživnine upravičen,
- odločbo o denarni socialni pomoči** po predpisih o socialnem varstvu, izdano s strani pristojnega centra za socialno delo, v kolikor družina prejema denarno socialno pomoč,
- odločbi o višini otroškega dodatka** izdano s strani pristojnega centra za socialno delo, v kolikor družini pripada otroški dodatek,

- potrdilo o brezposelnosti** izdano s strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, v kolikor je kateri od staršev brezposelna oseba,,
- potrdilo o višini denarnega nadomestila** za čas brezposelnosti, izdano s strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje
- potrdilo o zdravstvenem stanju** izdano s strani osebnega zdravnika ali zdravniške komisije, v kolikor gre za dolgotrajnejšo bolezen v družini,
- pisno mnenje o socialnem stanju v družini**, izdano s strani pristojnega centra za socialno delo, v kolikor gre za dolgotrajnejši socialni problem in drugo specifiko v družini.

V skladu z 139. členom Zakona o upravnem postopku (ZUP) si uradna oseba, ki vodi postopek, preskrbi po uradni dolžnosti podatke o dejstvih, o katerih vodi uradno evidenco organ, ki je pristojen za odločanje. Enako ravna uradna oseba glede dejstev, o katerih vodi uradno evidenco kakšen drug državni organ oziroma organ samoupravne lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila. Če uradne evidence ne vodi organ, ki je pristojen za odločanje, je dolžan od pristojnega organa podatke zahtevati takoj oziroma najkasneje v roku treh delovnih dni po vložitvi vloge. Zaprošeni organ je dolžan te podatke brezplačno posredovati takoj oziroma najkasneje v roku 15 dni, če ni v predpisu, ki ureja uradno evidenco, drugače določeno.

Spodaj podpisani/a: vlagatelj/-ica vloge izjavljam:

- da so vsi podatki, ki sem jih navedel/-la v vlogi, resnični, točni in popolni in da za svojo izjavo prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost,
- dovoljujem, da lahko šola uporabi podatke iz prilog za namen dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi in
- se zavežujem, da bom šoli nemudoma sporočil/a vsako spremembo, ki vpliva na upravičenost do subvencioniranja šole v naravi.

Kraj in datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_