



LETNI DELOVNI NAČRT

OŠ dr. JOŽETA TOPORIŠIČA DOBOVA

2023/2024



Letni delovni načrt 2023/2024

OSNOVNA ŠOLA dr. JOŽETA TOPORIŠIČA DOBOVA

Kapelska cesta 25

8257 Dobova

☎ 07 45 22 203

07 45 22 207

USTANOVITELJ: Občina Brežice

Ravnateljica: mag. Tamara Ogorevc

☎ 07 45 22 206

Pomočnica ravnateljice: Metka Kajtna

Pomočnica ravnateljice vrtca: Renata Furlan

Tajništvo: 07 45 22 203

Estera Gramc Žičkar, Vesna Bokor Bajić

Računovodstvo: 07 45 22 203

Janja Valentinčič Filipčič

Zobna ambulanta: 07 45 22 204

Šolska svetovalna služba: Mateja Preskar, Nina Berger

Svetovalna služba v vrtcu: Anja Andrić Musar

Knjižnica: Doroteja Lipej, Lučka Novosel

Spletna stran: www.osdobova.si

E-naslov: oskkdo2s@guest.arnes.si

Št. transakcijskega računa: 01209-6030645518

Davčna številka: 16691059

Matična številka: 5082579000

PODRUŽNIČNA ŠOLA KAPELE

Kapele 4a

8258 Kapele

Vodja: Lidija Cvetkovič Ogorevc

Tel.: 07/49 68 306

Delovni čas:

6.30–14.30 tajništvo, računovodstvo, vodstvo šole

7.00–14.00 svetovalna služba

6.30–21.00 tehnično osebje

Strokovni delavci – v skladu z urnikom

Delovni čas je zaradi narave dela neenakomerno razporejen in se lahko spremeni.

VRTEC NAJDIHOJCA PRI OŠ DR. JOŽETA TOPORIŠIČA DOBOVA

Kapelska cesta 24

8257 Dobova

☎ 07 49 67 083

E-naslov: najdihojca@guest.arnes.si

Delovni čas: 5.45–16.45

ODDELKI VRTCA NA PŠ KAPELE

Kapele 4a

8258 Kapele

07 49 68 306

E-mail: vrtec.kapele@guest.arnes.si

Delovni čas: 6.00–16.00

Vsebina

U V O D.....	1
1 VIZIJA ŠOLE IN VRTCA.....	3
2 PREDNOSTNE NALOGE PRI INVESTICIJSKEM VZDRŽEVANJU IN IZBOLJŠANJU POGOJEV DELA.....	3
2.1 DELOVNI POGOJI IN OSNOVNI PODATKI O ŠOLI.....	4
2.2 ŠOLSKA OPREMA IN UČILA.....	5
3 PODATKI O UČENCIH.....	5
3.1 MATIČNA ŠOLA DOBOVA.....	5
3.2 PODRUŽNIČNA ŠOLA KAPELE.....	6
4 PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH.....	6
4.1 ŠOLA.....	6
4.2 TEHNIČNI IN ADMINISTRATIVNI KADER.....	8
5 POUK.....	9
5.1 OBVEZNI PROGRAM.....	11
5.2 RAZŠIRJENI PROGRAM.....	22
5.3 NADSTANDARDNI PROGRAM.....	28
6 ČASOVNA RAZPOREDITEV AKTIVNOSTI.....	28
6.1 URNIK ZVONJENJA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024.....	28
7 ŠOLSKI PREVOZI.....	29
8 STIKI MED ŠOLO IN STARŠI.....	31
8.1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI.....	32
8.2 POGOVORNE URE.....	33
8.3 OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI.....	33
9 VZGOJA UČENCEV.....	34
9.1 VZGOJNI NAČRT.....	34
9.2 PROMETNA VZGOJA.....	34
9.3 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVSTVENA VZGOJA UČENCEV.....	34
10 DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE IN VRTCA.....	36
10.1 RAVNATELJICA.....	36
10.2 DELO ZBORA STROKOVNIH DELAVCEV.....	37
10.3 DELO STROKOVNIH AKTIVOV.....	37
10.4 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV.....	39
10.5 POMOČNICA RAVNATELJICE, POMOČNICA RAVNATELJICE VRTCA, VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE.....	39
10.6 RAZVOJNI TIM.....	40
11 SODELOVANJE V PROJEKTIH IN PROGRAMIH.....	40

11. 1	PROJEKTI IN PROGRAMI S PODROČJA ZDRAVJA IN TRAJNOSTNEGA RAZVOJA.....	40
11. 2	PROJEKTI S PODROČJA KULTURE IN KULTURNE DEDIŠČINE.....	41
11. 3	MEDNARODNI PROJEKTI.....	42
11. 4	PROJEKTI S PODROČJA DIGITALIZACIJE.....	43
11. 5	PROJEKTI KULTURE NENASIJA IN STRPNOSTI.....	45
11. 6	BRALNI PROJEKTI.....	46
11. 7	MEDPREDMETNI PROJEKTI.....	48
12	SODELOVANJE NA TEKMOVANJIH.....	48
12. 1	TEKMOVANJA IZ ZNANJ.....	48
12. 2	ŠPORTNA TEKMOVANJA.....	49
12. 3	PROGRAM PREVERJANJA IN POUČEVANJA PLAVANJA.....	50
12. 4	SODELOVANJE Z JSKD IN NA NATEČAJIH.....	50
13	ŠOLSKE KOLEDARJE ZA LETO 2023/2024.....	50
13. 1	POČITNICE, PRAZNIKI, POMEMBNI DNEVI, POUKA PROSTI DNEVI:.....	50
13. 2	OCENJEVALNA OBDOBJA IN OCENJEVALNE KONFERENCE.....	51
13. 3	IZPITNI ROKI.....	52
14	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – NPZ.....	53
14. 1	KOLEDAR NPZ.....	53
14. 2	SEZNANITEV Z DOSEŽKI NPZ IN VPOGLED.....	53
14. 3	POSKUSNO PREVERJANJE ZNANJA V 3. RAZREDU.....	53
15	VSEBINA ŠOLSKEGA KOLEDARJA ZA LETO 2023/2024.....	54
16	OTROŠKI PARLAMENT.....	56
17	ŠOLSKE SKLAD.....	56
18	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO PO RAZŠIRJENEM PROGRAMU.....	57
18. 1	ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	57
18. 2	ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	58
18. 3	UČBENIŠKE SKLAD.....	59
19	ŠOLSKE PREHRANE.....	59
19. 1	DELO VODJE ŠOLSKE PREHRANE.....	59
19. 2	HEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA.....	61
20	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE IN VRTCA.....	61
21	KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI, POTREBNI ZA URESNIČITEV VZGOJNEGA PROCESA.....	62
22	IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	62

U V O D

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri vsebini LDN šole in vrtca so upoštevane zahteve ZOFVI in ZOŠ, ZUJF, Zakon o vrtcih, Kurikulum za vrtce, LDN strokovnih delavcev šole in vrtca, predmetnik in učni načrti, zahteve Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI) in priporočila ZRSSŠ.

Osnovno dejavnost šole bodo financirali RS (MVI), Občina Brežice in drugi viri.

Na ravni države bodo zagotovljena sredstva za plače, prispevke in davke na podlagi potrjene sistemizacije in zasedbe delovnih mest za delavce, ki izvajajo zagotovljeni vzgojno-izobraževalni program. Država zagotavlja tudi sredstva za nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, za nabavo učil in učnih pripomočkov ter potrošnega materiala. Lokalna skupnost zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje, prevoze in varstvo vozačev ter sredstva za dodatno dogovorjene dejavnosti. Iz proračuna lokalne skupnosti se zagotavljajo tudi sredstva za razliko med ceno programov in plačilom staršev za predšolsko dejavnost.

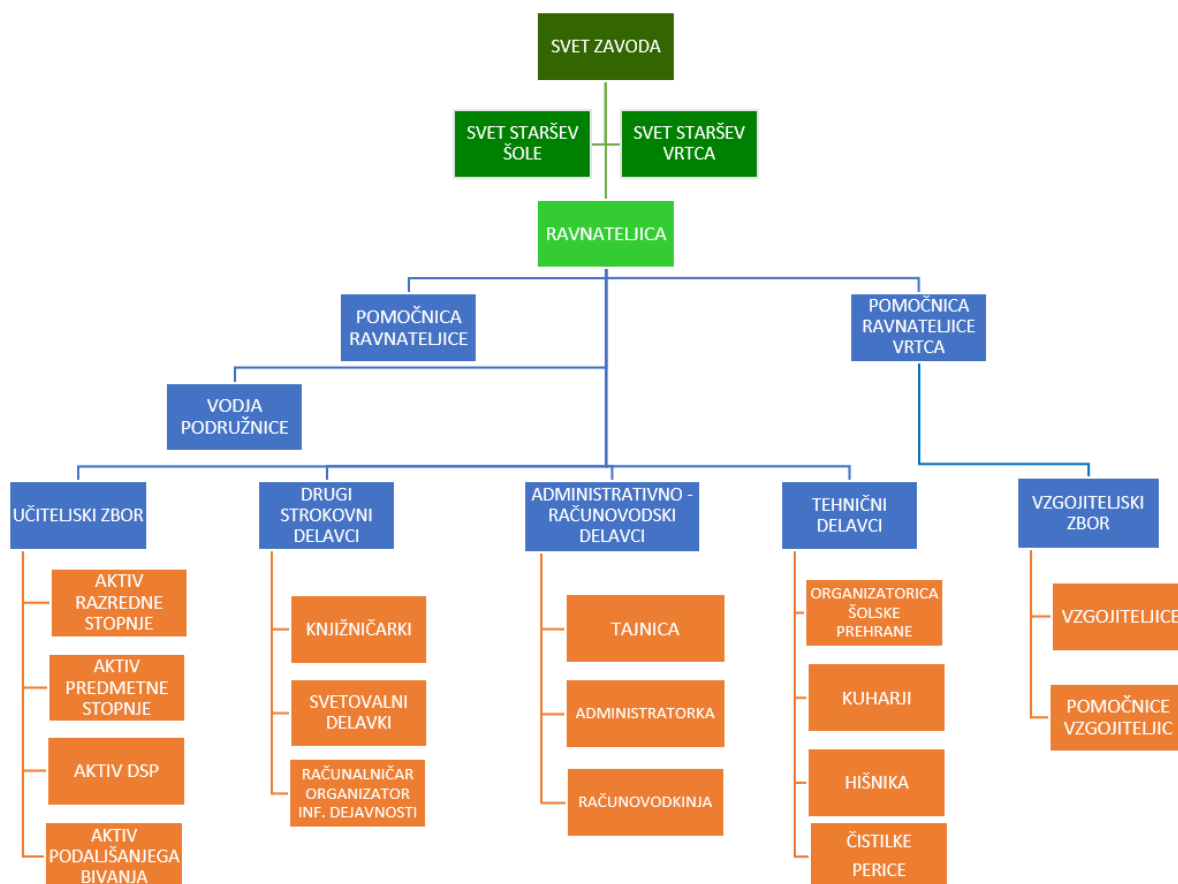
V skladu z 22. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Jožeta Toporišiča Dobova in 31. členom Zakona o osnovni šoli je Sveta zavoda 26. septembra 2023 sprejel LETNI DELOVNI NAČRT (v nadaljnjem besedilu LDN) za šolsko leto 2023/2024.

Za izvajanje LDN so odgovorni:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice,
- pomočnica ravnateljice vrtca,
- vodja enote,
- strokovni delavci zavoda.

Za realizacijo LDN je odgovorna ravnateljica.

ORGANIZACIJSKA SHEMA



1 VIZIJA ŠOLE IN VRTCA

*V sodelovalnem vzdušju razvijamo našo
ustvarjalnost, vedoželjnost in kritično mišljenje.*

Poslanstvo šole

Omogočiti učencem varno, spodbudno in inovativno učno okolje, v katerem bodo lahko gradili svoje znanje, pozitivno samopodobo, sposobnosti in vrednote ter z učenjem za življenje razvijali odgovornost do sebe, soljudi in planeta.

Stremeli bomo k temu, da bo zastavljena vizija postala del naših otrok, zaposlenih, staršev in lokalne skupnosti. Zavedamo se, da smo gonilo zavoda zaposleni, zato je pomembno, da je v kolektivu prijetno in ustvarjalno vzdušje. Da pa slednje lahko zaživi v vsej svoji veličini, moramo biti vsi povezana celota.

Dolgoročni cilji šole za obdobje 2023–2028:

1. **Izboljšati aktivno vlogo učenca s spodbujanjem sodelovalnega učenja.**
2. **Krepiti dobro počutje učencev in medsebojne odnose, ki bodo temeljili na strpnosti, spoštovanju in sočutju.**
3. **Profesionalni razvoj strokovnih delavcev: Izboljšati znanje in spretnosti strokovnih delavcev z namenom omogočiti uresničevanje prvih dveh ciljev.**

Prioriteta v šolskem letu 2023–2024:

Nadaljevali bomo s spodbujanjem aktivne vloge učenca, v pouk, v utrjevanje, preverjanje in ocenjevanje znanja bomo vnašali strukturirane naloge, pri čemer bo poudarek na povezovanju znanja na različnih ravneh in natančnem branju ter razumevanju navodil.

2 PREDNOSTNE NALOGE PRI INVESTICIJSKEM VZDRŽEVANJU IN IZBOLJŠANJU POGOJEV DELA

Prednostne naloge v tem letu so:

- vzdrževalna dela in nujna vzdrževalna dela,
- ureditev kompostnika, učilnice na prostem in čutne poti,
- zamenjava tlakov na matični šoli na predmetni stopnji

Dolgoročni plan:

1. vzdrževalna dela: nadaljevanje zamenjave tlakov v jedilnici na matični šoli,
2. ureditev enega od podstrešij v učilnice na PŠ Kapele,
3. ureditev prostorov tajništva in računovodstva ter prostora za vodstvene delavce,
4. zagotovitev prostora in ustrezne opreme za računalniško učilnico,
5. ureditev sanitarij za zaposlene na matični šoli,
6. povečanje prostora knjižnice na matični šoli.

2. 1 DELOVNI POGOJI IN OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela so na šoli naslednji prostori:

Matična šola:

- a) na razredni stopnji: 8 učilnic in spremljevalni prostori (hodniki, garderobe, sanitarije) ter 2 kabineta. Svoj prostor imajo tudi knjižnica, zobozdravstvena ambulanta in garaža. Za učence razrednega pouka je v sklopu igrišča urejeno otroško igrišče z igrali. Uporablja ga tudi vrtec.
- b) na predmetni stopnji: 8 učilnic, spremljevalni prostori (kuhinja, kleti, pisarne, hodniki, garderobe, sanitarije), 4 kabineti in jedilnica. Učilnice so glede na število učencev primerno velike.
- c) na podstrešju: 4 manjše učilnice, ki so namenjene manjšim učnim skupinam in izvajanju ur DSP, zbornica ter spremljevalni prostori (hodnik, čajna kuhinja, sanitarije).

Pouk športne vzgoje se odvija v Športni dvorani Dobova in na zunanjih igriščih pri OŠ. Za potrebe šole in vrtca so zgrajena parkirišča.

Za izvedbo proslav in manjših prireditev se na šoli poslužujemo jedilnice ali športne dvorane. Proslave za javnost pa organiziramo v Kulturnem domu Dobova in na športnem igrišču pred šolo.

Vrtec Najdihojca: Vrtec Najdihojca pri OŠ dr. Jožeta Toporišiča je dobil svoje nove prostore v samostojni zgradbi ob športni dvorani. Od odprtja 17. 3. 2023 poteka predšolska vzgoja v 5 igralnicah.

V pritličju se nahajajo 3 igralnice s teraso, namenjene 1. starostnemu obdobju, večnamenski skupni prostor, prostor za individualno delo z otroki in svetovalno delo, razdelilna kuhinja, pralnica in spremljevalni prostori (hodniki, stopnišče, garderobe, sanitarije).

V nadstropju se nahajata 2 igralnici (namenjeni 2. starostnemu obdobju), manjši večnamenski prostor, zbornica z arhivom, pisarna pomočnice ravnateljice vrtca, kotlovnica in spremljevalni prostori (garderobe, sanitarije, hodnik). Do zgornjega nadstropja je možno dostopati z dvigalom.

Vrtec ima za namene gibanja in športne vadbe na voljo tudi veliko zunanje igrišče, pri čemer je igrišče za 1. starostno obdobje ločeno od ostalega dela.

Podružnična šola Kapele: 3 učilnice razredne stopnje. Podružnica je v KS Kapele, kjer obiskujejo učenci pouk na razredni stopnji, in sicer običajno od 1. do 5. razreda. Na podružnici imamo 1 čisti oddelek, to je 5. razred in 2 kombinirana oddelka, in sicer 1. in 2. razred ter 3. in 4. razred.

V sklopu PŠ Kapele sta tudi 2 oddelka Vrtca Najdihojca pri OŠ dr. Jožeta Toporišiča Dobova, in sicer en oddelek za prvo starostno obdobje in drug oddelek za drugo starostno obdobje.

Podružnica ima lastno razdeljevalno kuhinjo, telovadnico po normativih in standardih MVI, zunanji otroški igrišči in asfaltno igrišče.

Zaradi dveh oddelkov vrtca, povečanega števila učencev in organizacije pouka se na podružnici srečujemo s prostorskimi težavami (določene ure pouka izvajamo ločeno po predmetih v računalniški učilnici oz. knjižnici).

2. 2 ŠOLSKA OPREMA IN UČILA

Evidenca opreme, učil in osnovnih sredstev je vidna iz posebnih inventurnih listov. Na matični šoli je uveden elektronski popis sredstev, prav tako na PŠ Kapele, v vrtcu Najdihojca pa ga načrtujemo v šolskem letu 2023/24. Učila in učni pripomočki se dopolnjujejo glede na finančne zmožnosti po triadah, ravno tako tudi material za pouk v šoli in vrtcu.

3 PODATKI O UČENCIH

3. 1 MATIČNA ŠOLA DOBOVA

ŠT. ODD.	RAZRED	SKUPAJ	DEČKOV	DEKLIC	RAZREDNIK
1.	1. a	24	17	7	Saša Frelih, Nada Bogovič
2.	2. a	20	10	10	Vladka Guček
3.	3. a	14	8	6	Anže Kostanjšek
4.	3. b	13	8	5	Tadej Polutnik
5.	4. a	21	12	9	Milena Stojčovski
6.	5. a	19	9	10	Tea Ferlan
7.	6. a	19	9	10	Valentina Čovran
8.	6. b	16	9	7	Krešimir Jovanović
9.	7. a	15	5	10	Nataša Frigelj
10.	7. b	14	4	10	Simona Bortek
11.	8. a	15	8	7	Silva Zupančič
12.	8. b	14	7	7	Barbara Bosina
13.	9. a	21	11	10	Erna Drogenik Lorber
	Σ	225	116	109	

3. 2 PODRUŽNIČNA ŠOLA KAPELE

ŠT. ODD.	RAZRED	SKUPAJ	DEČKOV	DEKLIC	RAZREDNIK
14.	1. b	5	2	3	Lidija Cvetkovič Ogorevc, Ana Prešern
	2. b	11	6	5	Lidija Cvetkovič Ogorevc
15.	3. c	11	6	5	Tina Škaler
	4. b	5	4	1	Tina Škaler
16.	5. b	16	7	9	Mateja Škorc
	Σ	48	25	23	
	SKUPAJ OŠ IN PŠ	273	141	132	

4 PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH

4. 1 ŠOLA

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	RAZREDNI-ŠTVO	POGOVORNE URE
mag. Tamara Ogorevc	ravnateljica		po dogovoru
Metka Kajtna	pomočnica ravnateljice in učiteljica slovenskega jezika		ponedeljek, 10.15–11.00
Anja Andrić Musar	dodatna strokovna pomoč		po dogovoru
Nina Berger	svetovalna delavka		po dogovoru
Nada Bogovič	druga učiteljica v 1. razredu in učiteljica OPB		četrtek, 10.15–11.00
Simona Bortek	učiteljica športa	7. b	ponedeljek, 11.15–12.00
Barbara Bosina	učiteljica slovenščine	8. b	ponedeljek, 9.10–9.55
Bojana Cvejić Zagorc	učiteljica likovne umetnosti		ponedeljek, 13.00–13.45

Lidija Cvetkovič Ogorevc	vodja podružnice in učiteljica razrednega pouka	1. b, 2. b	sreda, 10.15–11.00
Valentina Čovran	učiteljica angleščine	6. a	torek, 10.15–11.00
Erna Drofenik Lorber	učiteljica kemije, biologije in naravoslovja; organizator šolske prehrane	9. a	četrtek, 7.30–8.15
Tea Ferlan	učiteljica razrednega pouka	5. a	ponedeljek, 9.25–10.10
Saša Frelj	učiteljica razrednega pouka	1. a	četrtek, 10.15–11.00
Nataša Frigelj	učiteljica matematike	7. a	torek, 12.05– 12.50
Anja Golob	učiteljica OPB		po dogovoru
Vladka Guček	učiteljica razrednega pouka	2. a	sreda, 8.15–9.00
Dragica Hrovat	učiteljica OPB		ponedeljek, 11.15–12.00
Jasmin Ilc	učiteljica fizike in tehnike		četrtek, 9.10–9.55
Krešimir Jovanović	učitelj geografije in zgodovine	6. b	ponedeljek 11.15–12.00
Anže Kostanjšek	učitelj razrednega pouka	3. a	torek, 12.05–12.55
Alan Krajnc	učitelj športa		sreda, 11.15–12.00
Doroteja Lipej	knjižničarka		po dogovoru
Polona Lojvec Milkovič	učiteljica OPB		torek, 11.15–12.00
Lučka Novosel	knjižničarka		po dogovoru
Jan Pisek	računalničar		po dogovoru
Metka Podpečan	učiteljica OPB		sreda, 12.20–13.05
Tadej Polutnik	učitelj razrednega pouka	3. b	ponedeljek, 9.25–10.10
Mateja Preskar	svetovalna delavka		po dogovoru
Ana Prešern	druga učiteljica v 1. razredu,		sreda,

	učiteljica TJA na razredni stopnji in učiteljica OPB		9.25–10.10
Mateja Rožman Lubšina	učiteljica glasbene umetnosti		petek, 7.30–8.15
Milena Stojčovski	učiteljica razrednega pouka	4. a	petek, 8.20–9.05
Tina Škaler	učiteljica razrednega pouka	3. c, 4. b	četrtek, 8.20–9.05
Mateja Škorc	učiteljica razrednega pouka	5. b	sreda, 10.15–11.00
Kaja Štos	učiteljica DSP in OPB		po dogovoru
Anja Tomše	učiteljica OPB		ponedeljek, 11.15–12.00
Andreja Vintar	učiteljica nemščine (NI, NIP) in DKE		sreda, 10.15–11.00
Anja Vogrinc	učiteljica slovenščine in učiteljica OPB		po dogovoru
Silva Zupančič	učiteljica angleščine	8. a	torek, 9.10–9.55

4. 2 TEHNIČNI IN ADMINISTRATIVNI KADER

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
1.	Vesna Bokor Bajić	administratorica, računovodja
2.	Janja Valentinčič Filipčič	računovodja
3.	Estera Gramc Žičkar	poslovna sekretarka, računovodja
4.	Tomislav Hrandek	kuhar IV, V
5.	Anton Hotko	kuhar V
6.	Marija Hotko	čistilka
7.	Irena Knežič	kuharica IV, čistilka
8.	Roman Kunšek	hišnik
9.	Mihaela Kocjan	čistilka

10.	Izeta Golač	čistilka
11.	Ivana Lipej	kuharica IV
12.	Anita Lipej	čistilka
13.	Bojan Poček	hišnik
14.	Anica Pirš	čistilka
15.	Sanja Blažinč	kuharica IV
16.	Suzana Zajc	čistilka
17.	Andrej Žitnik	kuhar IV

5 POUK

Pouk se odvija v skladu z veljavnim predmetnikom, s potrjenim učnim načrtom in s smernicami pristojnih institucij. Pouk, ki ga zagotavlja šola, obsega obvezni in razširjeni program.

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<i>skupaj vseh ur</i>										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										<i>skupaj ur dejavnosti</i>
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<i>skupaj vseh ur</i>										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

Vir: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucni-nacrti/Predmetnik-OS/Predmetnik-za-osnovno-solo.pdf>

5. 1 OBVEZNI PROGRAM

Vsebine, ki jih otroci usvajajo v OŠ, so predpisane s cilji, ki jih določajo učni načrti za predmete. Obseg dejavnosti, ki se izvajajo, je predpisan s predmetnikom.

Razpored predmetov in učiteljev po obveznem programu je razviden iz sistemizacije delovnih mest. Soglasje h kadrovskemu načrtu dajeta MVI in Občina Brežice s potrditvijo sistemizacije.

5. 1. 1 IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi najmanj tri izbirne predmete iz družboslovno-humanističnega in najmanj tri iz naravoslovno-tehniškega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, in sicer v celoti ali pa le pri eni uri tedensko. To pravico starši uveljavljajo s pisno vlogo, h kateri priložijo potrdilo o vpisu v GŠ. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le pri eni uri tedensko. O vlogi odloči ravnatelj. Izbrani izbirni predmeti za šolsko leto 2023/2024 so:

Izbirni predmet	Učitelj	Izbirni predmet	Učitelj
Nemščina I	Andreja Vintar	Logika I	Nataša Frigelj
Nemščina II	Andreja Vintar	Poskusi v kemiji	Erna Drofenik Lorber
Nemščina III	Andreja Vintar	Robotika v tehniki	Jasmin Ilc
Gledališki klub	Metka Kajtna	Sodobna priprava hrane	Jasmin Ilc
Turistična vzgoja	Krešimir Jovanović	Starinski in družabni plesi	Simona Bortek
Likovno snovanje	Bojana Cvejić Zagorc	Šport za zdravje	Alan Krajnc

5. 1. 2 ODDELČNA SKUPNOST

Delu oddelčnih skupnosti v oddelkih od 4. razreda dalje je predvidoma namenjena 1 ura tedensko.

Vsebino dela oddelčnih skupnosti določajo razredniki in učenci. Sestavni del vsebine dela predstavljata Vzgojni načrt šole in načrt vzgojnega delovanja šole ter prometna varnost. Teme na ODS v šolskem letu 2023/2024 so: oblikovanje oddelčnih skupnosti, upoštevanje

dogovorov o vedenju v razredu, dela in naloge reditelja, varnost na internetu, zdrav življenjski slog, stik z naravo, strpnost, preprečevanje medvrstniškega nasilja, solidarnost, prostovoljstvo, medgeneracijsko sodelovanje, krepitev vrednot, obeleževanje posebnih dnevor, praznovanja, dejavnosti v okviru kulturno-umetnostne vzgoje in projektov ter teme, vezane na določene razrede:

- 4. razred: učenje učenja,
- 5. razred: medvrstniška pomoč,
- 6. razred: učenje učenja,
- 7. razred: medvrstniški odnosi, pasti odraščanja,
- 8. razred: pozitivna samopodoba,
- 9. razred: karierna orientacija.

O delu v oddelčnih skupnostih se vodi zapisnik, ki je sestavni del pedagoške dokumentacije.

5. 1. 3 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti:

- naravoslovni dnevi,
- kulturni dnevi,
- tehniški dnevi,
- športni dnevi.

Pri organizaciji dni dejavnosti ponujamo pri vsakem dnevu, če je organizacijsko mogoče, eno dejavnost, ki staršem ne predstavlja dodatnih stroškov. Okvirno pa lahko pri dnevih s posebno vsebino predvidimo stroške, če so ti vezani na avtobusni prevoz in vstopnino. Starše o izvedbi in o morebitnih stroških seznanimo pred samo izvedbo. O stroških šole v naravi starše seznanimo na roditeljskih sestankih v razredih, v katerih je predvidena šola v naravi. MVI prispeva za eno izmed šol v naravi subvencijo, ki jo vsako leto določi minister. Šola jo porabi za izvedbo zimske šole v naravi, kjer so stroški predvidoma najvišji.

MATIČNA ŠOLA

1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred
Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi
Dan športa –tek solidarnosti (Saša Frelih) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Vladka Guček) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Milena Stojčovski) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Tea Ferlan) 22. 9. 2023

Kros in športne igre (Simona Bortek) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Simona Bortek) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Simona Bortek) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Simona Bortek) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Simona Bortek) 24. 4. 2024
Jesenski pohod (Saša Frelih) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Saša Frelih) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Saša Frelih) 4. 10. 2023	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023
Fašjenkova povorka (Tea Ferlan) 17. 2. 2024	Fašjenkova povorka (Tea Ferlan) 17. 2. 2024	Fašjenkova povorka (Tea Ferlan) 17. 2. 2024	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Fašjenkova povorka (Tea Ferlan) 17. 2. 2024
Prilagoditev na vodo (Saša Frelih) junij 2024	CŠOD Čebelica (Vladka Guček) 23.–25.10. 2023	Prilagoditev na vodo (Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek) junij 2024	Fašjenkova povorka (Tea Ferlan) 17. 2. 2024	Kolesarski poligon (Mateja Škorc) 3.10.2023
Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi
Ekodan in podpis ekolistine (Erna D. Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna D. Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna D. Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna D. Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna D. Lorber) 22. 3. 2024
Pomlad (Saša Frelih) 17. 4. 2024	CŠOD Čebelica (Vladka Guček) 23.–25.10. 2023	Pomlad (Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek) 17. 4. 2024	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Kozjanski park (Tea Ferlan) Junij 2024

Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Tehnopark (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Tehnopark (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024
Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi
Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023
Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023
Ogled gledališke predstave v Krškem (Saša Frelih)	CŠOD Čebelica (Vladka Guček) 23.–25. 10. 2023	Ogled gledališke predstave v Krškem (Saša Frelih)	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Ogled gledališke predstave v NM (Metka Kajtna)
Proslava ob dnevu državnosti (Saša Frelih) 24. 6. 2024	Proslava ob dnevu državnosti (Vladka Guček) 24. 6. 2024	Proslava ob dnevu državnosti (Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek) 24. 6. 2024		
Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi
Izdelki za bazar (Mateja R. Lubšina) 18. 12. 2023	Izdelki za bazar (Mateja R. Lubšina) 18. 12. 2023	Izdelki za bazar (Mateja R. Lubšina) 18. 12. 2023	Izdelki za bazar (Milena Stojčovski) 18. 12. 2023	Izdelki za bazar (Milena Stojčovski) 18. 12. 2023

Priprava pustne maske (Tadej Polutnik) 1. 2. 2024	Priprava pustne maske (Tadej Polutnik) 1. 2. 2024	Priprava pustne maske (Tadej Polutnik) 1. 2. 2024	Priprava pustne maske (Tadej Polutnik) 1. 2. 2024	Priprava pustne maske (Tadej Polutnik) 1. 2. 2024
Kozjanski park (Saša Frelih) 4. 10. 2023	Kozjanski park (Vladka Guček) 4. 10. 2023	Kozjanski park (Tadej Polutnik) 4. 10. 2023	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Nevarne snovi (Tea Ferlan) 8. 11. 2023
			Tehnični izdelki za naravoslovje (Milena Stojčovski) 4. 10. 2023	Tehnični izdelki za naravoslovje (Tea Ferlan) 4. 10. 2023

6. razred	7. razred	8. razred	9. razred
Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi
Dan športa – tek solidarnosti (Simona Bortek) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Simona Bortek) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Alan Krajnc) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Alan Krajnc) 22. 9. 2023
Zimska šola v naravi (Alan Krajnc) 3. 1.–7. 1. 2024	Smučanje (Alan Krajnc) Februar 2024	Smučanje (Alan Krajnc) Februar 2024	Smučanje (Alan Krajnc) Februar 2024
Zimska šola v naravi (Alan Krajnc) 3. 1.–7. 1. 2024	Pohod (Simona Bortek) 3. 10. 2023	Pohod (Simona Bortek) 3. 10. 2023	Pohod (Simona Bortek) 3. 10. 2023

Fašjenk povorka (Alan Krajnc) 17. 2. 2024	Fašjenk povorka (Alan Krajnc) 17. 2. 2024	Fašjenk povorka (Alan Krajnc) 17. 2. 2024	Jurjevanje (Mateja Rožman Lubšina) 20. 4. 2023
Zaključna ekskurzija Primorska (Erna Drofenik Lorber) 30. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Gorenjska (Alan Krajnc) 13. 6. 2024	Zaključna ekskurzija Gorenjska (Alan Krajnc) 13. 6. 2024	Zaključna ekskurzija Primorska (Erna Drofenik Lorber) 30. 5. 2024
Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi
Dan slovenske hrane (Erna Drofenik Lorber) 17. 11. 2023	Dan slovenske hrane (Erna Drofenik Lorber) 17. 11. 2023	Dan slovenske hrane (Erna Drofenik Lorber) 17. 11. 2023	Dan slovenske hrane (Erna Drofenik Lorber) 17. 11. 2023
Zimska šola v naravi Rastje na Pohorju (Alan Krajnc) 4. 1. 2024	Varno na internetu (Erna Drofenik Lorber) 6. 2. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna Drofenik Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna Drofenik Lorber) 22. 3. 2024
Ekodan in podpis ekolistine (Erna Drofenik Lorber) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Erna Drofenik Lorber) 22. 3. 2024	Zdrav duh v zdravem telesu (Erna Drofenik Lorber) 11. 6. 2024	Z glavo na zabavo (Nina Berger) 11. 6. 2024

Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi
Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023
Zimska šola v naravi (Alan Krajnc) 3. 1. 2024	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023
Gledališka predstava v NM (Metka Kajtna)	Gledališka predstava v NM (Metka Kajtna)	Gledališka predstava v NM (Metka Kajtna) 25. 9. 2023	Gledališka predstava v NM (Metka Kajtna) 25. 9. 2023
Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi
Obdelava podatkov (Nataša Frigelj) 2. 10. 2023	Obdelava podatkov (Nataša Frigelj) 2. 10. 2023	Obdelava podatkov (Nataša Frigelj) 2. 10. 2023	Obdelava podatkov (Nataša Frigelj) 2. 10. 2023
Zimska šola v naravi (Alan Krajnc) 3. 1. 2024–7. 1. 2024	Izdelki za bazar (Jasmin Ilc) 27. 11. 2023	Izdelki za bazar (Jasmin Ilc) 27. 11. 2023	Izdelki za bazar (Jasmin Ilc) 27. 11. 2023
Izdelava mask (Jasmin Ilc) 1. 2. 2024	Izdelava mask (Jasmin Ilc) 1. 2. 2024	Izdelava mask (Jasmin Ilc) 1. 2. 2024	Izdelava mask (Jasmin Ilc) 1. 2. 2024

Poskusi naredi sam (Erna Drofenik Lorber) 12. 10. 2023	Poskusi naredi sam (Erna Drofenik Lorber) 12. 10. 2023	Poskusi naredi sam (Erna Drofenik Lorber) 12. 10. 2023	Poskusi naredi sam (Jasmin Ilc) 12. 10. 2023
--	--	--	--

PODRUŽNIČNA ŠOLA KAPELE

1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred
Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi	Športni dnevi
Dan športa – tek solidarnosti (Mateja Škorc) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Mateja Škorc) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Mateja Škorc) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Mateja Škorc) 22. 9. 2023	Dan športa – tek solidarnosti (Mateja Škorc) 22. 9. 2023
Kros in športne igre (Mateja Škorc) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Mateja Škorc) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Mateja Škorc) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Mateja Škorc) 24. 4. 2024	Kros in športne igre (Mateja Škorc) 24. 4. 2024
Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023	Jesenski pohod (Tea Ferlan) 4. 10. 2023
Spomladanski pohod (Lidija Cvetkovič Ogorevc) april 2024	Spomladanski pohod (Lidija Cvetkovič Ogorevc) april 2024	Spomladanski pohod (Lidija Cvetkovič Ogorevc) april 2024	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Spomladanski pohod (Lidija Cvetkovič Ogorevc) april 2024

Prilagoditev na vodo (Lidija Cvetkovič Ogorevc) junij 2024	CŠOD Čebelica (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 23.–25. 10. 2023	Plavalni tečaj (Simona Bortek) 7.–8. 9. 2023, 11.–13. 9. 2023	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Kolesarski poligon (Mateja Škorc) 3. 10. 2023
Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi	Naravoslovni dnevi
Ekodan in podpis ekolistine (Mateja Škorc) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Mateja Škorc) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Mateja Škorc) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Mateja Škorc) 22. 3. 2024	Ekodan in podpis ekolistine (Mateja Škorc) 22. 3. 2024
Tetka jesen (Metka Podpečan) 19. 10. 2023	Tetka jesen (Metka Podpečan) 19. 10. 2023	Tetka jesen (Metka Podpečan) 19. 10. 2023	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Kozjanski park (Tea Ferlan) Junij 2024
Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Hermanov brlog (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Tehnopark (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024	Zaključna ekskurzija Tehnopark (Celje) (Anže Kostanjšek) 28. 5. 2024
Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi	Kulturni dnevi
Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023	Toporišičev dan (Barbara Bosina) 9. 10. 2023

Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023	Lepa beseda lepe odnose najde (Andreja Vintar) 15. 11. 2023
Gledališka predstava v Krškem (Saša Frelih)	CŠOD Čebelica (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 23.–25. 10. 2023	Gledališka predstava v Krškem (Saša Frelih)	CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Gledališka predstava v NM (Metka Kajtna)
Proslava ob materinskem dnevu (Tina Škaler) 25. 3. 2024	Proslava ob materinskem dnevu (Tina Škaler) 25. 3. 2024	Proslava ob materinskem dnevu (Tina Škaler) 25. 3. 2024		
Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi	Tehniški dnevi
Delavnice za predpraznični bazar (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 18. 12. 2023	Delavnice za predpraznični bazar (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 18. 12. 2023	Delavnice za predpraznični bazar (Tina Škaler) 18. 12. 2023	Delavnice za predpraznični bazar (Tina Škaler) 18. 12. 2023	Delavnice za predpraznični bazar (Mateja Škorc) 18. 12. 2023
Kozjanski park (Tadej Polutnik) 5. 10. 2023	Kozjanski park (Tadej Polutnik) 5. 10. 2023	Kozjanski park (Tadej Polutnik) 5. 10. 2023	Kozjanski park (Tadej Polutnik) 5. 10. 2023	Kozjanski park (Tadej Polutnik) 5. 10. 2023
Jurjevanje (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 20. 4. 2024	Jurjevanje (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 20. 4. 2024	Jurjevanje (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 20. 4. 2024	Jurjevanje (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 20. 4. 2024	Jurjevanje (Lidija Cvetkovič Ogorevc) 20. 4. 2024
			CŠOD Ajda (Tina Škaler) 23.–27. 10. 2023	Tehniški izdelki iz naravoslovja (Mateja Škorc)

				4. 10. 2023
--	--	--	--	-------------

5. 1. 4 DELO V UČNIH SKUPINAH

V 4. a in 5. a bo ena četrtina ur potekala ločeno pri predmetih slovenščina, matematika in angleščina. Pouk v manjših učnih skupinah se bo v 4. razredu pričel izvajati v mesecu aprilu.

Pri predmetih MAT, SLJ in TJA poteka pouk v heterogenih skupinah v 9. a razredu. Občasno bo pri predmetih MAT, SLJ, TJA pouk v 9. razredu potekal v obliki nivojskega pouka oz. bomo skupine prilagajali glede na učne vsebine.

Ločeno poučevanje po spolu poteka pri predmetu šport (M/Ž) v 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 8. a, 8. b in v 9. a.

RAZRED	PREDMET	SKUPINA A/UČ.	SKUPINA B/UČ.
4. a	TJA	Valentina Čovran	
	SLJ	Milena Stojčovski	
	MAT	Milena Stojčovski	
5. a	SLJ	Tea Ferlan, Anja Vogrinc	
	TJA	Valentina Čovran	
	MAT	Tea Ferlan	
9. a	MAT	Nataša Frigelj	
	SLJ	Metka Kajtna	
	TJA	Silva Zupančič	
6. a in 6. b	ŠPO	Alan Krajnc (M)	Simona Bortek (Ž)
7. a in 7. b	ŠPO	Alan Krajnc (M)	Simona Bortek (Ž)
8. a in 8. b	ŠPO	Alan Krajnc (M)	Simona Bortek (Ž)
9. a	Šport	Alan Krajnc (M)	Simona Bortek (Ž)

5. 1. 5 FLEKSIBILNI PREDMETNIK – ZDRUŽEVANJE UR

Pouk na ravni združevanja ur bo potekal pri predmetih GUM, LUM in TIT v 6. razredu, LUM in TIT v 7. razredu ter GUM in LUM v 8. razredu izmenoma na vsakih 14 dni.

Izbirni predmeti robotika, likovno snovanje in sodobna priprava hrane ter turistična vzgoja se bodo izvajali na 14 dni (2 uri).

Izbirni predmet gledališki klub se bo izvajal v obliki blok ur v drugi polovici šolskega leta.

5. 1. 6 ŠOLA V NARAVI

RAZRED	DATUM	KRAJ IN CENA	
2.	23.–25. 10. 2023	CŠOD Čebelica (Dolenjska)	Okvirno 100 €
4.	23.–27. 10. 2023	CŠOD Ajda (Koroška)	Okvirno 140 €
6.	3.–7. 1. 2024	AREH (Mariborsko Pohorje)	Okvirno 250 €

Ena šola v naravi se izvaja kot del obveznega programa, vse ostale pa so nadstandardni program, stroške katerega krijejo starši. Za eno šolo v naravi – del obveznega programa v času šolanja – otroci prejmejo subvencijo v enkratnem znesku, ki ga določi MVI, ravno tako pa so upravičeni do dodatne subvencije, ki je namenjena socialno šibkejšim. Za dodatno subvencijo zaprosijo starši, vlogi pa priložijo dokumentacijo, ki je predpisana v pravilniku o razdeljevanju dodatne subvencije.

Pred izvedbo bodo v zvezi z organizacijo šole v naravi izvedene ankete. Šola v naravi bo izvedena, če bodo starši pisno potrdili udeležbo svojih otrok. V primeru, da se starši ne strinjajo z izvedbo, se za učence dnevi dejavnosti izvajajo po programu.

Trenutno bodo šole v naravi izvedene v CŠOD samo za učence 2. in 4. razreda. Za učence 6. razreda bo šola v naravi izvedena v organizaciji šole.

Ker bodo učenci 6. razreda v šoli v naravi 2 dni, ko ni pouka, saj šole v naravi ni bilo mogoče drugače organizirati, bodo 2 dni po končani šoli v naravi doma, in sicer v ponedeljek, 8. 1. 2024, in torek, 9. 1. 2024.

5. 2 RAZŠIRJENI PROGRAM

5. 2. 1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Za učence 1. razreda matične šole bo organiziran neobvezni izbirni predmet, in sicer tuj jezik angleščina. Učenci PŠ Kapele se bodo tujega jezika angleščine učili v okviru interesne dejavnosti.

Učenci 4., 5. in 6. razreda lahko izbirajo med neobveznimi izbirnimi predmeti: računalništvo, šport, umetnost, tehnika in tuji jezik (2 uri). V 7., 8. in 9. razredu pa lahko učenci izberejo drugi tuji jezik (2 uri) kot neobvezni izbirni predmet. Ko učenec izbere predmet, ga je dolžan obiskovati celo šolsko leto. Predmet se ocenjuje, ocene pa se vpišejo v spričevalo.

Za šolsko leto 2023/2024 so izbrani sledeči predmeti:

RAZRED	MATIČNA ŠOLA	UČITELJ	PŠ KAPELE	UČITELJ
4. r.	Nemščina	Andreja Vintar	Šport	Alan Krajnc
	Šport	Alan Krajnc Simona Bortek		
5. r.	Nemščina	Andreja Vintar	Šport	Alan Krajnc
	Šport	Alan Krajnc Simona Bortek		
6. r.	Nemščina	Andreja Vintar		
	Šport	Alan Krajnc Simona Bortek		

V tretji triadi neobvezni izbirni predmet ni bil izbran.

5. 2. 2 DOPOLNILNI, DODATNI POUK, INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Po predmetniku pripada 0,5 ure dopolnilnega in 0,5 ure dodatnega pouka na oddelek za vse razrede (od 1. do 9. razreda). V dopolnilni pouk so vključeni učenci, ki težje sledijo pouku. Določijo jih učitelji. Dodatni pouk na razredni stopnji vključuje učence izbranega razreda, na predmetni stopnji pa po predmetih, ki ga izvajajo različni učitelji. V dodatni pouk so vključeni učenci, ki jim je predpisana snov po učnem načrtu premalo zahtevna, nadarjeni učenci in učenci, ki izražajo poseben interes.

Individualna in skupinska pomoč: na razpolago je 0,5 ure na teden na oddelek. Približno polovico ur bomo porabili za nadarjene in učence, ki želijo več. Druga polovica ur bo namenjena učencem z učnimi težavami.

5. 2. 3 PONUJENE INTERESNE DEJAVNOSTI

Za namen razvijanja in spodbujanja različnih interesov učencev bodo na šoli organizirane interesne dejavnosti z različnih področij. Mentorji so učitelji na šoli, ki so pripravljene voditi dejavnosti, nekaj pa jih organizirajo tudi društva v kraju. Zaželeno je, da se vsak učenec vključi v vsaj eno interesno dejavnost, ki jo po prijavi obiskuje do konca šolskega leta. Ure interesnih dejavnosti so financirane s strani ministrstva. Potekale bodo po urniku skozi celotno šolsko leto ali fleksibilno. Vsakemu oddelku (razen oddelkom podaljšanega bivanja) pripadata po dve uri interesne dejavnosti. Temu številu skupnih ur se odštejejo sistemizirane interesne dejavnosti: ure zborovskega petja, ure s področja umetnosti, tehnike in tehnologije ter ure za izvedbo praktičnega dela kolesarskega izpita.

Učenci se na dejavnost prijavijo s pomočjo prijavnice, ki jih po triadah pripravi šola. Posamezna interesna dejavnost se bo izvajala, če bo nanjo prijavljenih več kot 8 učencev. Urnik dejavnosti se lahko med letom tudi spremeni.

SEZNAM INTERESNIH DEJAVNOSTI 2023/24

INTERESNE DEJAVNOSTI I. triada	MENTOR	UR NA TEDEN
Bralna značka	Vladka Guček, Nada Bogovič, Saša Frelih, Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek	15 ur ali 18 ur/ leto
Mlajši otroški pevski zbor 1., 2. r.	Mateja Rožman Lubšina	1
Turistični podmladek Dobova (sobotne delavnice)	Vladka Guček	0,5
Računalništvo 1.–3. r.	Saša Frelih	1
Folklor	Saša Frelih, Vladka Guček	1
Zdravo z naravo	Saša Frelih	0,5
Logika	Tadej Polutnik	0,5
Planinstvo (1.–9. r.)	Simona Bortek, Anja Andrić Musar	1
Joga za otroke (2., 3. r.)	Nina Berger	1 ura/mesec
Glasilo (1.–9. r.)	Andreja Vintar, Barbara Bosina	1

INTERESNE DEJAVNOSTI II. triada	MENTOR	
Bralna značka	Milena Stojčovski, Tea Ferlan	10 ur ali 15 ur/ leto
Otroški pevski zbor	Mateja Rožman Lubšina	2
Turistični podmladek Kapele	Mateja Rožman Lubšina	0,5
Turistični podmladek (sobotne delavnice)	Vladka Guček	0,5
Novinarski krožek (4.–9. r.)	Barbara Bosina, Andreja Vintar	0,5
Gledališki podmladek (5., 6. r.)	Valentina Čovran, Nada Bogovič	1
Logika (4.–6. r.)	Simona Bortek	0,5
Računalništvo (7.–9. r.)	Jan Pisek	0,5
Ples (4.–6. r.)	Simona Bortek	0,5
Planinstvo (1.–9. r.)	Simona Bortek, Anja Andrić Musar	1
Glasilo (1.–9. r.)	Andreja Vintar, Barbara Bosina	1
Nemška bralna značka (4.–6. r.)	Andreja Vintar	5 ur/leto
Likovno ustvarjanje	Bojana Cvejić Zagorc	0,5
Prometni krožek (4. r.)	Milena Stojčovski	0,5
Okrasitev šole	Mateja R. Lubšina, Milena Stojčovski	0,5

INTERESNE DEJAVNOSTI III. triada	MENTOR	
Gledališka skupina (2. polletje)	Metka Kajtna	1
Novinarski krožek (4.–9. r.)	Barbara Bosina, Andreja Vintar	0,5

Angleška bralna značka	Silva Zupančič	5 ur/leto
Nemška bralna značka	Andreja Vintar	5 ur/leto
Mladinski pevski zbor	Mateja Rožman Lubšina	3
Turistični podmladek Kapele	Mateja Rožman Lubšina	0,5
Cankarjevo tekmovanje (6.–7. r.)	Metka Kajtna	0,5
Cankarjevo tekmovanje (8.–9. r.)	Barbara Bosina	0,5
Bralna značka	Doroteja Lipej	0,5
Planinstvo (1.–9. r.)	Simona Bortek, Anja Andrić Musar	1
Glasilo (1.–9. r.)	Andreja Vintar, Barbara Bosina	1
Vesela šola (7.–9. r.)	Krešimir Jovanović	0,5
Računalništvo (7.–9. r.)	Jan Pisek	0,5
Likovno ustvarjanje	Bojana Cvejić Zagorc	0,5
Prometni krožek (6.–9. r.)	Mateja Škorc	0,25
Šolski ansambel	Mateja R. Lubšina	0,5

INTERESNE DEJAVNOSTI PŠ Kapele	MENTOR	
Mlajši otroški pevski zbor (1., 2. r.)	Mateja Rožman Lubšina	1
Turistični podmladek Kapele	Mateja Rožman Lubšina	0,5
OPZ Kapele (3.–5. r.)	Mateja Rožman Lubšina	1
Folklor	Vesna Molan	1
Bralna značka	Mateja Škorc, Tina Škaler, Lidija Cvetkovič Ogorevc, Ana Prešern	15 ur ali 18 ur na leto
Gibalne urice (1.–3. r.)	Mateja Škorc	1
Računalništvo (3.–5. r.)	Jan Pisek	0,5
Logika (1.–5. r.)	Lidija Cvetkovič Ogorevc	0,5
Planinstvo (1.–9. r.)	Simona Bortek, Anja Andrić Musar	1
Naravoslovni krožek	Metka Podpečan	1
Prometni krožek (4. r.)	Tina Škaler	0,25

OSTALE DEJAVNOSTI/PROJEKTI	MENTOR	
Skupnost učencev	Metka Kajtna	Predstavniki vseh razredov
Otroški parlament	Nina Berger	Predstavniki vseh razredov
Zdrava šola	Saša Frelih	Vključeni vsi učenci
Unesco šola	Barbara Bosina	Vključeni vsi učenci
Kulturna šola	Lidija Cvetkovič Ogorevc	Vključeni vsi učenci

Ekošola	Erna Drofenik Lorber, Mateja Škorc in Ana Urek (vrtec)	Vključeni vsi učenci
Mladi člani rdečega križa	Milena Stojčovski	Vključeni vsi učenci
Digitalne kompetence	Jan Pisek	Vključeni vsi učenci
Varno s soncem	Saša Frelj	Vključeni učenci 1. triade

INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJAJO ZUNANJI IZVAJALCI

Interesne dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci, se odvijajo v skladu z dogovorom z izvajalci v prostorih šole, lahko pa tudi izven šole. S pomočjo prijavnice starši na dejavnost prijavijo otroke pod pogoji izvajalca, ki izvaja interesno dejavnost.

Programi redne vadbe, ki se izvajajo in so v javnem interesu

Program ni sofinanciran, je pa v javnem interesu. Društvo ima enako pravico do uporabe kot sofinancirani programi, pri čemer pa izvajalcem šola lahko zaračuna uporabo prostora.

Zunanji izvajalci bodo izvajali interesne dejavnosti, če bo za to obstajal interes otrok.

5. 2. 4 PODALJŠANO BIVANJE

Na matični in podružnični šoli so v OPB vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Oddelek OPB začne s svojim delom takoj po končanem pouku in poteka na matični šoli do 15.45 ter do 16.00 na podružnični šoli.

PO URAH	OPB 1	OPB 2	OPB 3	OPB 4	OPB 5	OPB 6
1. ura	12.00–12.50	12.00–12.50	12.00–12.50	12.00–12.50	12.00–12.50	/
2. ura	12.50–13.40	12.50–13.40	12.50–13.40	12.50–13.40	12.50–13.40	13.10–14.00
3. ura	13.40–14.30	13.40–14.30	13.40–14.30	13.40–14.30	13.40–14.30	
4. ura	14.30–15.20	14.30–15.20	14.30–15.20	/	/	/
5. ura	15.20–15.45	/	15.20–16.00	/	/	/

Delo v vseh oddelkih poteka po urniku in letnem načrtu izvajanja podaljšanega bivanja. Starši hodijo po otroke v OPB na matični in na podružnični šoli ob določenih urah.

Odhodi domov:

- ob 12.20,
- ob 14.00,
- ob 14.30,
- ob 15.00,
- ob 15.30,
- ob 15.45 (Dobova) in 16.00 (Kapele).

5. 2. 4. 1 MATIČNA ŠOLA – DOBOVA

ODDELEK	UČITELJI
OPB 1	Nada Bogovič, Anja Golob, Polona Lojevec Milkovič
OPB 2	Anja Golob, Anja Tomše
OPB 5	Milena Stojčovski, Alan Krajnc, Anja Vogrinc, Kaja Štos, Polona Lojevec Milkovič

Na matični šoli se v šolskem letu 2023/24 izvaja 57 ur OPB-ja.

5. 2. 4. 2 PŠ KAPELE

Na PŠ Kapele imamo OPB 3 in OPB 4, ki vključujeta prijavljene učence od 1. do 5. razreda in potekata do 16.00.

ODDELEK	UČITELJI
OPB 3	Dragica Hrovat
OPB 4	Metka Podpečan, Ana Prešern, Polona Lojevec Milkovič, Anja Tomše

Na podružnični šoli se izvaja v šol. letu 2023/24 42 ur OPB-ja.

5. 2. 5 JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

Za učence prvega razreda je v šoli od 6.30 do 7.30 organizirano jutranje varstvo. Za učence 1. razreda na PŠ Kapele je prav tako v šoli organizirano jutranje varstvo od 6.30 do 7.30.

Za učence vozače od 2. do 9. razreda je organizirano varstvo vozačev od 7.00 do 7.30. To varstvo je namenjeno predvsem učencem, ki prihajajo v šolo s šolskim avtobusom; ostali učenci prihajajo v šolo od 7.10 naprej. Enako velja tudi za PŠ Kapele. Varstvo vozačev je organizirano tudi po končanem pouku v mešanih skupinah, zaključijo pa se z odhodom avtobusov.

JUTRANJE VARSTVO	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Dobova	Milena Stojčovski	Tea Ferlan	Vladka Guček	Tadej Polutnik	Tea Ferlan
Kapele	Tina Škaler	Tina Škaler	Ana Prešern	Ana Prešern	Ana Prešern

5. 2. 6 TEČAJNI POUK

Organiziran je iz predmetov *kolesarstvo* in *plavalni tečaj*.

ZŠ	MENTOR	RAZRED	PREDMET
1.	Mateja Škorc, Valentina Čovran	5. a, 5. b	Kolesarstvo (praktični del)

2.	Simona Bortek, Mateja Škorc, Anja Tomše, Alan Krajnc, Anže Kostanjšek	3. a, 3. b, 3. c	Plavalni tečaj
----	---	---------------------	----------------

Praktični del kolesarskega izpita za 5. razred bo potekal predvidoma v spomladanskih mesecih po pouku. Teoretični del izpita za 4. razred pa se izvaja skozi celo šolsko leto znotraj predmetov, ki vključujejo prometne vsebine, oz. v sklopu interesne dejavnosti.

Plavalni tečaj za učence 3. razreda je predviden v septembru 2023.

5. 3 NADSTANDARDNI PROGRAM

Nadstandardni program zavoda bo izpeljan ob prostovoljni udeležbi učencev ter soglasju staršev, pri čemer stroške dejavnosti krijejo starši.

Izvedli bomo:

- šolo v naravi za 2. in 4. razred,
- strokovno ekskurzijo v nemško in/ali angleško govorečo državo,
- kulturno-umetnostne dejavnosti (ogled predstav, udeležba na literarnem večeru ipd.).

6 ČASOVNA RAZPOREDITEV AKTIVNOSTI

6. 1 URNIK ZVONJENJA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Zamik urnikov malice in kosila nastane zaradi starostnih razlik in prostorskih zmožnosti jedilnice. Na PŠ Kapele je časovna razporeditev ur enaka kot na razrednem pouku v Dobovi.

PREDMETNA STOPNJA (6.–9. R.)		RAZREDNA STOPNJA (1.–5. R.)	
1. ura	7.30–8.15	1. ura	7.30–8.15
ODMOR	8.15–8.20	ODMOR	8.15–8.20
2. ura	8.20–9.05	2. ura	8.20–9.05
ODMOR	9.05–9.10	MALICA	9.05–9.25
3. ura	9.10–9.55	3. ura	9.25–10.10
MALICA	9.55–10.15	ODMOR	10.10–10.15
4. ura	10.15–11.00	4. ura	10.15–11.00

REKREATIVNI ODMOR	11.00–11.15	REKREATIVNI ODMOR	11.00–11.15
5. ura	11.15–12.00	5. ura	11.15–12.00
ODMOR	12.00–12.05	KOSILO	12.00–12.20
6. ura	12.05–12.50	6. ura	12.20–13.05
KOSILO	12.50–13.10	ODMOR	13.05–13.10
7. ura	13.10–13.55	7. ura	13.10–13.55
ODMOR	13.55–14.00		
8. ura	14.00–14.45		

Učenci po zaključku pouka po 4. uri zapustijo razrede in se pripravijo za odhod na igrišče ali v športno dvorano, kjer izvajajo dejavnosti, ki so povezane z gibanjem pod vodstvom strokovnih delavcev.

7 ŠOLSKE PREVOZI

Prevoze šolskih otrok izvaja podjetje Nomago in njihov podizvajalec Turistični prevozi LABUS – Jože Lapuh, s. p.

Do prevoza so upravičeni otroci, ki so več kot 4 km oddaljeni od šole. Avtobus na svoji progi vozi tudi tiste, ki so bližje, in zaradi tega ne vozi izven proge.

Šolski avtobusni progi:

- v smeri Dobove:

ODHODI V SMER ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Dobova Černoga	06:40
Gaberje	06:42
Sela AFP	06:45
Sela Merslavič	06:46
Sela križ	06:48
Sela Merslavič	06:49
Mostec Toporišičeva domačija	06:53
Mihalovec mlin/križ	06:59
Loče mlekarna	07:02
Loče kapelica	07:03

ODHODI IZPRED ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Dobova OŠ	14:00
Dobova Černoga	14:02
Gaberje	14:04
Sela AFP	14:07
Sela Merslavič	14:08
Sela križ	14:10
Sela Merslavič	14:11
Mostec Toporišičeva domačija	14:15
Mihalovec mlin/križ	14:21
Loče mlekarna	14:24

Rigonce pri mostu ob progi	07:12
Rigonce gasilski dom	07:13
Dobova OŠ	07:20

Loče kapelica	14:25
Rigonce pri mostu ob progi	14:34
Rigonce gasilski dom	14:35

– v smeri Kapel:

ODHODI V SMERI ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Kapele tran.	06:25
Jereslavec Vidmar	06:26
Jereslavec K	06:27
Rakovec/Brežice	06:28
Jereslavec K	06:30
Jereslavec Urek	06:32
Jereslavec Lerinc	06:33
Slogonsko Kežman	06:34
Slogonsko K	06:35
Slogonsko Radanovič	06:38
Vrhje Požar	06:39
Vrhje	06:40
Vrhje Stanič	06:41
Kapele tran.	06:42
Kapele	06:44
Podvinje	06:47
M.Obrež	06:50

ODHODI IZPRED ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Dobova OŠ	14:00
Kapele tran.	14:06
Jereslavec Vidmar	14:07
Jereslavec K	14:08
Rakovec/Brežice	14:10
Jereslavec Urek	14:13
Jereslavec Lerinc	14:14
Slogonsko Kežman	14:15
Slogonsko K	14:16
Slogonsko Radanovič	14:19
Vrhje Požar	14:20
Župelevec	14:20
Vrhje Požar	14:21
Vrhje	14:22
Vrhje Stanič	14:23
Kapele tran.	14:24
Kapele	14:25

Redni avtobusni progi:

– redni avtobus iz smeri Župelevec–Dobova oz. ob povratku iz šole Dobova–Župelevec:

ODHODI V SMERI ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Župelevec	07:11
Vrhje Požar	07:12
Vrhje	07:13
Vrhje Stanič	07:14
Kapele transformator	07:15
Kapele	07:17
Podvinje	07:20
Mali Obrež	07:23
Dobova OŠ	07:24

ODHODI IZPRED ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Dobova OŠ	12:54
Mali Obrež	12:55
Podvinje	12:58
Kapele	13:01
Kapele transformator	13:03
Vrhje Stanič	13:04
Vrhje	13:05
Vrhje Požar	13:06
Župelevec	13:07

– redni avtobus iz smeri Bizeljsko–Dobova–Brežice:

ODHODI V SMERI ŠOLE	
Naziv postaje	Čas odhoda
Župelevec	06:20
Vrhje Požar	06:21
Vrhje	06:22
Vrhje Stanič	06:23
Kapele tran.	06:24
Kapele	06:26
Podvinje	06:29
Mali Obrež	06:32
Dobova OŠ	06:33
Dobova Črnoga	06:34
Dobova	06:36
Mostec/Brežicah	06:40
Trnje/Brežicah	06:42
Brežice	06:46
Brežice market	06:47
Brežice OB	06:48
Brežice gim.	06:50

Prevoz s kombijem: po končanem pouku zadnje triade (po potrebi za učence, ki nimajo več zagotovljenega šolskega ali rednega avtobusnega prevoza in so oddaljeni več kot 4 km).

Prometno varnostni načrt je dosegljiv na spletni strani šole.

Za učence, ki so vozači, je organizirano varstvo do odhoda avtobusa. Učence pospremi do avtobusa učitelj, ki je zadolžen za varstvo vozačev.

8 STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Redno izvajanje govorilnih ur in roditeljskih sestankov

Za dober učni uspeh in dobro počutje otrok v šoli je zelo pomembno sodelovanje med starši, učitelji in učenci. Strokovni delavci so staršem in učencem na voljo v času pogovornih in govorilnih ur ter na roditeljskih sestankih.

Termini dopoldanskih pogovornih ur posameznih učiteljev in ostalih strokovnih delavcev šole so navedeni v seznamu strokovnih delavcev.

Izvedba roditeljskih sestankov in govorilnih ur bo potekala po spodaj predstavljenem razporedu. Po potrebi bodo roditeljski sestanki ali govorilne ure sklicane tudi na daljavo.

O obliki stika in morebitnih spremembah govornih ur oz. roditeljskih sestankov razredniki obvestijo starše po elektronski pošti.

Na šoli sta v uporabi e-dnevnik in e-redovalnica. Starši imajo na voljo brezplačen vpogled v e-redovalnico, vendar morajo za dostop do nje za tekoče šolsko leto izpolniti prijavnico podjetja Logos Kranj, ki jo oddajo v tajništvo šole. Za dostop do ostalih informacij v e-dnevniku pa plačajo pristojbino in sklenejo pogodbo z omenjenim podjetjem.

8. 1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

TERMINI POPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

MATIČNA ŠOLA		PŠ KAPELE	
DATUM	URA	DATUM	URA
3. 10. 2023	17.00 Knjižni bazar	3. 10. 2023	17.00 Knjižni bazar
5. 12. 2023	17.00	5. 12. 2023	17.00
9. 1. 2024 (3.–9. razred)	17.00	9. 1. 2024 (3.–4. razred)	17.00
KONEC JANUARJA	17.00 (1.–2. r.: branje ocen)	KONEC JANUARJA	17.00 (1.–2. r.: branje ocen)
5. 3. 2024	17.00	5. 3. 2024	17.00
2. 4. 2024	17.00	2. 4. 2024	17.00
7. 5. 2024	17.00	7. 5. 2024	17.00

URNIK RODITELJSKIH SESTANKOV

MATIČNA ŠOLA		PŠ KAPELE	
DATUM	RODITELJSKI SESTANKI	DATUM	RODITELJSKI SESTANKI
12. 9. 2023	I. roditeljski sestanek 1.–9. r. ob 17.00/17.30/18.00	12. 9. 2023	I. roditeljski sestanek 1.–5. r. ob 17.00/17.30/18.00
3. 10. 2023	Šola v naravi 2., 4. r.	3. 10. 2023	Šola v naravi 2., 4. r.
10. 10. 2023	Šola v naravi 6. r.		
7. 11. 2023	II. roditeljski sestanek Izobraževanje za starše 1.–9. r.	7. 11. 2023	II. roditeljski sestanek Izobraževanje za starše 1.–5. r.
dec. 2023	Praznična prireditev 5. r.		
5. 12. 2023	Zimska ŠN za starše in učence 6. razreda ob 17.00		

6. 2. 2024	Vpis v srednje šole za starše in učence 9. r. (srednje šole Posavja, svetovalna služba) ob 17.00		
2. 4. 2024	III. roditeljski sestanek – <i>aktualne teme</i> 6.–9. r.	2. 4. 2024	III. roditeljski sestanek – <i>aktualne teme</i> 5. r.
9. 4. 2024	<i>Pozdrav pomladi</i> 1.–4. r.		
maj 2024	<i>Predstavitev NIP v 3. r.</i>	maj 2024	<i>Predstavitev NIP v 3. r.</i>
19.–22. 6. 2024	Zaključni RS za 1. triado	19.–22. 6. 2024	Zaključni RS za 1. triado

8. 2 POGOVORNE URE

Pogovorne ure z učitelji so organizirane v dopoldanskem času po urniku, pri ravnateljici in posameznih strokovnih delavcih pa po predhodnem dogovoru. Pogovorne ure so navedene na seznamu strokovnih delavcev.

8. 3 OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

V skladu s Pravilnikom o pravicah in dolžnostih učencev mora biti učenec prisoten pri pouku in dejavnostih obveznega programa in neobveznih izbirnih predmetih. V primeru njegove odsotnosti morajo starši najkasneje v petih dneh po izostanku razredniku sporočiti vzrok izostanka. Odsotnost učenca morajo opravičiti osebno ali v pisni obliki (ročni ali digitalni podpis). Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, se izostanek šteje za neopravičenega. Prisotnost se beleži tudi pri interesnih dejavnostih, saj se domneva, da jih je otrok izbral in naj bi pri interesni dejavnosti tudi vztrajal.

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot pet delovnih dni, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško opravičilo. Uradno zdravniško potrdilo izda zdravnik pediater.

Če razrednik dvomi v verodostojnost opravičila, o tem obvesti starše oz. zdravnika, ki naj bi izdali/izdal opravičilo. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči in ukrepa v skladu s pravilnikom.

Učenec lahko izostane, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek razredniku vnaprej napovejo. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu. Ravnatelj lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka (več kot 5 dni).

9 VZGOJA UČENCEV

9. 1 VZGOJNI NAČRT

Na podlagi spremembe in dopolnitve Zakona o OŠ je bilo določeno vzgojno delovanje šole, ki zaobsega Vzgojni načrt šole, dopolnjujejo ga pa Pravila šolskega reda in Hišni red. Učence se z Vzgojnim načrtom šole in pravili seznanijo na začetku šolskega leta pri urah ODS, starše pa na prvem roditeljskem sestanku. Vsi omenjeni dokumenti se nahajajo na spletni strani šole.

9. 2 PROMETNA VZGOJA

Realizirali bomo vsebine prometne vzgoje, ki so vključene v učne načrte nekaterih predmetov (spoznavanje okolja, naravoslovje in tehnika, tehnika in tehnologija), in programe ID.

Na urah oddelčnih skupnosti bodo obravnavani in predstavljeni načrti varnih poti v šolo in domov. Načrt varnih šolskih poti in predloge za izboljšanje varnosti bomo predstavili tudi staršem na uvodnem roditeljskem sestanku. Sodelovali bomo v akciji Policist Leon svetuje, učna ura v prometu.

Posebno skrb bomo posvečali kolesarjem. Pri opravljanju kolesarskih izpitov bomo vključili delavce policije Brežice, ZŠAM ter SPV Brežice.

Skupaj z avtobusnim prevoznikom bomo zagotovili varen in kulturnen prevoz učencev.

Za prvošolčke bomo redno izvajali akcijo »rumene rutke«.

Prve šolske dni bodo ZŠAM, SPV in policija organizirali skupno usmerjanje in spremljanje otrok in staršev na šolski poti. Posebej pozorni bomo na vožnjo in varnost otrok na najbolj kritičnih točkah na cesti. Udeležili se bomo občinskega tekmovanja »Kaj veš o prometu«. Sodelovali bomo v občinskih akcijah v zvezi s prometom. Podrobnejši načrt aktivnosti je natančneje opisan v načrtu varnih poti. Redno sodelujemo tudi v akciji Pešbus, kjer učence hkrati vključujemo v promet kot pešce in predstavljamo pomen gibanja za učence.

9. 3 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVSTVENA VZGOJA UČENCEV

Pokriva več področij:

- zdravstvena vzgoja v šoli in vrtcu – vsebine se po načrtu NIJZ vključujejo v redni pouk in dejavnosti, dogovorjene so z ZD Brežice in so vključene v pouk v skladu z učnimi načrti;
- zdravstveno varstvo, šolska prehrana in prehrana otrok v vrtcu, organizacija sistematskih zdravniških pregledov;
- sistematski zobozdravstveni pregledi v vseh razredih;

- predavanje za učence;
- skrb za pravilen telesni razvoj;
- osebna higiena, higiena v šolskih prostorih in prostorih vrtca.

Šola izvaja zdravstveno varstvo otrok z namenom, da bi učencem v obdobju razvoja in času šolanja omogočala in utrjevala zdrav razvoj.

Teme zdravstvene vzgoje po razredih:

1. razred: ZDRAVE NAVADE,
2. razred: OSEBNA HIGIENA,
3. razred: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA ,
4. razred: PREPREČEVANJE POŠKODB,
5. razred: ZASVOJENOST,
6. razred: ODRAŠČANJE,
7. razred: POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES,
8. razred: MEDSEBOJNI ODNOSI,
9. razred: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST.

Teme zdravstvene vzgoje izvaja medicinsko osebje Zdravstvenega doma Brežice.

Zdravniški pregledi učencev

Dispanzer za šolarje izvaja preglede učencev v 2., 4., 6. in 8. razredu.

Zobozdravstveni pregledi in zdravljenja potekajo v zobni ambulanti v šoli, če se starši s tem strinjajo.

Za udeležbo na pregledu, laboratorijske preglede in cepljenja je potrebno pridobiti pisno soglasje staršev. Učenci se organiziranega pregleda udeležijo v spremstvu strokovnega delavca šole.

Učenci morajo imeti s sabo potrjene kartice zdravstvenega zavarovanja in izkaznice o cepljenju.

Zdravstveno varstvo zaposlenih: izvajanje obdobjnih zdravniških pregledov za strokovne in druge delavce po razporedu, ki je določen za delovna mesta.

Promocija zdravja na delovnem mestu

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo tako za posameznika kot za organizacijo. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je smotrna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž ter ostajajo zvesti organizaciji oz. delodajalcu. Delodajalec, ki nudi dobro in stimulatívno delovno okolje, lažje zaposli kvalitetnejši kader in pridobi na javnem ugledu.

Zaposlenim v zavodu se v okviru delovnega časa ponudijo tri različne športne aktivnosti. Aktivnosti bodo glede na razporeditev delovnega časa potekale v različnih terminih. Športne dejavnosti bodo potekale v športni dvorani.

Mentorji: Tadej Polutnik, Simona Bortek, Saša Frelih, Alan Krajnc

10 DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE IN VRTCA

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni, strokovni in projektni timi ter komisije.

Strokovni organi vrtca so: vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

10.1 RAVNATELJICA

Ravnateljica je pedagoški in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole. Opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole;
- skupaj z razvojnimi timi pripravlja program razvoja šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta;
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja šolo ter je odgovorna za zakonitost dela.

Spremljava pouka ravnateljice/pomočnice ravnateljice bo potekala v obliki napovedanega spremljanja in nenapovedano ob posebnih dogodkih ali ob učnem sprehodu, kamor bodo povabljeni tudi posamezni strokovni delavci. Pri spremljavi bo poudarek na opazovanju aktivne vloge učenca.

Ravnateljica/pomočnica ravnateljice bo izvajala spremljave pouka z namenom:

- pomagati učiteljem ugotoviti njihove sposobnosti in dosežke,
- pomagati učiteljem izboljšati njihovo delo s svetovanjem in izobraževanjem,
- izboljšati kakovost pouka,
- spremljati zastavljene cilje šole.

Spremljava bo potekala po načrtu hospitacij v okviru zadanih ciljev šole preko celega šolskega leta pri strokovnih delavcih.

10. 2 DELO ZBORA STROKOVNIH DELAVCEV

Učiteljski zbor oz. učiteljski zbori oddelkov bodo opravljali naslednje naloge:

- spremljanje napredka učencev s poudarkom na elementih formativnega spremljanja,
- načrtovanje medpredmetnega povezovanja in izvajanje projektnih dnevov,
- načrtovanje in izvajanje dni dejavnosti, delovnih akcij, ID,
- vključevanje v delo šole, organizacij in društev,
- delo s starši, roditeljski sestanki, pogovorne ure,
- opisno ocenjevanje in številčno ocenjevanje,
- razvijanje kritičnega mišljenja pri učencih v vseh razredih,
- priprava in obravnava predloga LDN, spremljanje izvajanja LDN,
- reševanje vzgojne problematike, statusnih vprašanj,
- delo z učenci s posebnimi potrebami (z učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč, in z nadarjenimi učenci),
- druga občasna dela.

Konference učiteljskega zbora oz. učiteljskih zborov bodo najmanj enkrat na mesec, po potrebi tudi večkrat.

Za spremljanje dela po LDN bodo organizirani delovni sestanki.

10. 3 DELO STROKOVNIH AKTIVOV

Delo strokovnih aktivov zajema naslednje naloge:

- analiza vzgojnega in izobraževalnega dela pred vsakim ocenjevalnim obdobjem,
- načrtovanje projektnega dela, dni dejavnosti, šole v naravi in ekskurzij,
- oblikovanje predlogov za teme in vsebine roditeljskih sestankov,
- oblikovanje predlogov za projektne dneve,
- oblikovanje kriterijev ocenjevanja in preverjanja, oblikovanje načrta preverjanja in ocenjevanja,
- aktivnosti medpredmetnega načrtovanja in izvajanja pouka,
- pregled ciljev po vertikali,
- načrtovanje medsebojnih spremljav,
- reševanje strokovnih vprašanj, vzgojne problematike in dogovarjanje o izboljšavah,
- prenašanje primerov dobrih praks,
- seznanjanje z novostmi v vzgoji in izobraževanju.

Obveznosti vodje aktiva:

- s člani aktiva oblikuje letni plan dela aktiva in ga odda ravnatelju šole,
- sklicuje sestanke aktiva,
- poskrbi, da so sprejeti in potrjeni kriteriji ocenjevanja,
- vabilo na aktiv posreduje ravnateljici in pomočnici ravnateljice šole,
- zapisnike aktiva posreduje pomočnici ravnateljice šole,

- člane aktiva obvešča o aktualnih zadevah, dopisih, razpisih,
- poroča o delu strokovnega aktiva na konferencah in ravnateljju,
- skrbi za povezavo aktiva z ostalimi aktivi in vodstvom šole.

Obveznosti članov aktiva:

- obvezno so prisotni na sestankih,
- se pripravijo na sestanek po navodilu vodje,
- izpostavijo probleme in predlagajo rešitve,
- poročajo o napredkih učencev,
- poročajo o izobraževanju in izvedejo delavnico s strokovnimi delavci,
- poročajo o medsebojnih hospitacijah,
- seznanjajo drug drugega o inovativnih metodah poučevanja in metodah dela.

Vodje aktivov:

1. Saša Frelj – aktiv razredne stopnje,
2. Erna Drofenik Lorber – aktiv naravoslovja,
3. Metka Kajtna – aktiv družboslovja,
4. Nada Bogovič – aktiv OPB,
5. Mateja Preskar – aktiv DSP.

STROKOVNI AKTIV	VKLJUČENI STROKOVNI DELAVCI
Naravoslovni aktiv	Erna Drofenik Lorber, Nataša Frigelj, Jasmin Ilc, Alan Krajnc, Simona Bortek, Jan Pisek
Družboslovni aktiv	Metka Kajtna, Barbara Bosina, Silva Zupančič, Valentina Čovran, Mateja Rožman Lubšina, Andreja Vintar, Krešimir Jovanović, Bojana Cvejić Zagorc
Aktiv razredne stopnje	Saša Frelj, Vladka Guček, Nada Bogovič, Lidija Cvetkovič Ogorevc, Milena Stojčovski, Tea Ferlan, Tadej Polutnik, Anže Kostanjšek, Tina Škaler, Mateja Škorc, Ana Prešern
Aktiv podaljšanega bivanja	Nada Bogovič, Anja Vogrinc, Alan Krajnc, Milena Stojčovski, Ana Prešern, Anja Tomše, Polona Lojevec Milkovič, Metka Podpečan, Dragica Hrovat, Anja Golob, Kaja Štos
Aktiv učiteljev DSP	Nina Berger, Mateja Preskar, Doroteja Bajc, Renata Medle, Anja Andrič Musar, Kaja Štos

Usklajevanja na PŠ Kapele in usklajevanja z matično šolo v Dobovi vodi Lidija Cvetkovič Ogorevc, vodja PŠ.

10. 4 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV

Učitelji, vzgojitelji, svetovalni delavci in ostali strokovni delavci delujejo v skladu z letnim delovnim načrtom šole. Vsak učitelj izdelava Letni delovni načrt učitelja, ki vsebuje podrobni letni načrt predmetov, ki jih poučuje in je del dokumentacije šole. Načrti dela vsebujejo smernice, vsebine, oblike dela, načine preverjanja in ocenjevanja, ki so opredeljene v učnih načrtih. Vsak učitelj izdelava tudi samoevalvacijski načrt, kjer opredeli dejavnosti spremljanja ciljev šole in napredka učencev. Razredniki izdelajo načrt dela oddelčne skupnosti, izvajalci interesnih dejavnosti pa načrt dela interesne dejavnosti. Vsi strokovni delavci sproti vodijo dokumentacijo v zvezi z izvajanjem programov in uresničevanjem zastavljenih ciljev. Ob polletju pripravijo delno poročilo dejavnosti, ki jih izvajajo, ob koncu šolskega leta pa končno poročilo s samorefleksijo in smernicami za naprej.

10. 5 POMOČNICA RAVNATELJICE, POMOČNICA RAVNATELJICE VRTCA, VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Pomočnica ravnateljice:

- svetuje ravnateljici pri kadrovskih zadevah (npr. novih zaposlitvah),
- predlaga delavce za napredovanje v nazive, pripravi mnenje,
- daje predloge za ocenjevanje delovne uspešnosti,
- pripravlja poročila v zvezi z VIZ delom,
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj, dnevov dejavnosti,
- sodeluje s skupnostjo učencev,
- sodeluje v razvojnem timu,
- sodeluje v timu za nadarjene učence,
- sodeluje pri izbiri izobraževanj,
- pomaga pri pripravi tem za oddelčne skupnosti,
- koordinira projekt Erasmus+,
- opravlja spremljavo pouka, učne sprehode in medsebojna opazovanja.

Ravnateljica za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pooblašča Metko Kajtna, ki je v šolskem letu 2023/2024 pomočnica ravnateljice za šolo.

Pomočnica ravnateljice v vrtcu pri osnovni šoli načrtuje, vodi in organizira življenje in delo v vrtcu, pripravlja LDN vrtca, pripravlja mnenja za napredovanja strokovnih delavcev, opravlja hospitacije, daje predloge za ocenjevanje delovne uspešnosti, sodeluje s starši, z okoljem in drugimi delavci zavoda. Pomočnica ravnateljice v vrtcu Najdihojca je Renata Furlan.

Vodja podružnične šole načrtuje, usklajuje, vodi in organizira življenje in delo na podružnici, sodeluje s starši, z okoljem in vsemi delavci šole. Vodja Podružnične šole Kapele je Lidija Cvetkovič Ogorevc.

10. 6 RAZVOJNI TIM

Stanje v družbi zahteva nenehne spremembe, ki jih je potrebno upoštevati tudi v vzgojno-izobraževalnem procesu. V ta namen smo ustanovili razvojni tim. V ospredje želimo postaviti vedoželjnega, ustvarjalnega, sodelovalnega, predvsem pa aktivnega učenca.

Smernice razvojnega tima bodo upoštevane pri izvajanju pouka in ostalih šolskih dejavnostih in aktivnostih. Strokovno podporo bodo učitelji in drugi strokovni delavci dobili v okviru različnih izobraževanj.

Razvojni tim sestavljajo Tamara Ogorevc, Metka Kajtna, Erna Drofenik Lorber, Nada Bogovič, Mateja Preskar.

11 SODELOVANJE V PROJEKTIH IN PROGRAMIH

11. 1 PROJEKTI IN PROGRAMI S PODROČJA ZDRAVJA IN TRAJNOSTNEGA RAZVOJA

EKOŠOLA

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z vključevanjem v mednarodni projekt ekošola, ki načrtno in celostno uvaja okoljsko vzgojo v osnovne in srednje šole. Ekošola je projekt evropskega združenja in je sestavni del prizadevanj Evropske unije za okoljevarstveno izobraževanje. Projekt je namenjen načrtnemu okoljskemu osveščanju in izobraževanju v osnovnih šolah. Ekošola poveča zavest in skrb za človeka, pri čemer vključuje varovanje zdravja, gradnjo medsebojnih odnosov, skrb za okolje in naravo. Skratka, celostno gradi človeka za prihodnost. V šolskem letu 2023/24 načrtujemo dogodek ob podpisu EKO listine. V okviru Društva za okoljevarstveno izobraževanje Slovenije DOVES poteka v Sloveniji projekt pod naslovom **EKOŠOLA kot način življenja**. Sodelujejo učenci, delavci šole, svet zavoda, svet staršev, predstavniki lokalne oblasti ...

Koordinatorice: Erna Drofenik Lorber, Mateja Škorc, Ana Urek

ZDRAVA ŠOLA

Naša šola že vrsto let sodeluje v evropskem projektu Zdrava šola. Skozi celo šolsko leto bomo sledili rdeči niti Zdravih šol, ki se letos glasi Lepa beseda lepe odnose najde. Poskrbeli bomo za varno in zdravo šolsko okolje, spodbujali zdrav način preživljanja prostega časa. Zdrava šola mora slediti 12 ciljem, ki so enaki ciljem evropske mreže Zdravih šol. Na naši šoli pa bomo izvajali naslednje dejavnost: delavnice na temo čustvenega in duševnega zdravja, rekreativni odmor, ureditev koticčka za zdravje – teme svetovnih dnevor in aktualnih dogodkov, izboljšanje telesnega, čustvenega in duševnega zdravja otrok in vseh zaposlenih na šoli.

Koordinatorica: Saša Frelj

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje projekta *dan slovenske hrane*, ki ga obeležujemo tretji petek v novembru. Letošnja osrednja tema je kruh, ki ga bomo povezovali z žiti in z izdelki iz žit. K temu spodbujamo s sloganom »**Kruh za zajtrk – super dan!**«. Otroci bodo zajtrkovali črni kruh, med, maslo, domače mleko in jabolko – tj. izdelke slovenskega porekla. Namen projekta je izobraževati, obveščati in ozaveščati šolajočo mladino o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, o pomenu in prednostih lokalno pridelanih in predelanih živil, pomenu kmetijstva in čebelarstva, o pravilnem ravnanju z odpadki ter o skrbnem ravnanju z embalažo

Koordinatorica: Erna Drogenik Lorber

TRAJNOSTNA MOBILNOST V ŠOLAH IN VRTCIH

Namen projekta je:

- spreminjanje potovalnih navad in posledično zmanjševanje motoriziranega prometa v okolici vrtcev in osnovnih šol,
- zmanjšanje okoljskih obremenitev, spodbujanje gibanja otrok in s tem krepitev njihovega zdravja.

V okviru EVROPSKEGA TEDNA MOBILNOSTI se bo izvajala aktivnost »PEŠBUS« v Dobovi in Kapelah. Hkrati bomo v tednu od 16. do 22. 9. 2023 izpeljali aktivnost "Parkirni dan", kjer so bodo šolska parkirišča spremenila v zabavne kotičke in se bo na ta način promovirala trajnostna mobilnost.

Koordinatorica: Jasmin Ilc

11. 2 PROJEKTI S PODROČJA KULTURE IN KULTURNE DEDIŠČINE

NACIONALNA MREŽA UNESCO ASP NET ŠOL

V letošnjem šolskem letu se bomo zavezali, da bomo sledili UNESCO ciljem in vključevali načela UNESCA v naše šolske aktivnosti. Upoštevali bomo 4 Delorove stebre izobraževanja.

V vsebine pouka bomo vključevali naslednje ASP teme: svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju, človekove pravice, demokracija, strpnost in sodelovanje, interkulturno učenje, okoljski problemi in interdisciplinarno reševanje.

Prav tako bomo izvedli lastni projekt Kreativci, ki je namenjen kreativnemu izražanju in krepitevi pripadnosti šoli.

Učitelji bodo projekte izvedli v sklopu dni dejavnosti, med poukom in v okviru projektnih dni.

Koordinatorica: Barbara Bosina

KULTURNA ŠOLA

Kot navaja Javni sklad za kulturne dejavnosti, je »Kulturna šola projekt, primarno namenjen obšolskim dejavnostim s področja kulture v osnovnih šolah, ki imajo jasen cilj – **dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti**. Kulturna šola načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici.«

V šolskem letu 2022/2023 smo se potegovali za pridobitev naziva Kulturna šola 2023, ki ga podeljuje Javni sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Ker smo izkazali obsežno udejstvovanje na različnih kulturnih področjih, kakor tudi sodelovanje s krajem in širše, nam je bil naziv podeljen za obdobje štirih šolskih let.

Že več let smo nosilci zastave in naziva Kulturna šola, za kar si bomo prizadevali tudi v bodoče. V največji meri bomo še naprej razvijali kulturo in ostali žarišče kulturnih dogajanj v naši okolici.

Koordinatorica: Lidija Cvetkovič Ogorevc

KULTURNO-UMETNOSTNA VZGOJA

Kot šola sodelujemo v mreži VIZ in kulturnih ustanov z namenom, da se vključujemo v različne tradicionalne, nacionalne in lokalne dogodke, projekte ter se strokovno usposabljammo na področju kulture in umetnosti.

V nacionalnem mesecu skupnega branja bomo izvajali medgeneracijsko branje tematsko izbranih umetnostnih in neumetnostnih besedil. V okviru ODS in šolske skupnosti bomo v tednu kulturne dediščine aktivno sodelovali pri izvajanju vsebin na temo »Redka in dragocena znanja, spretnosti in poklici«. Udeležili se bomo Kulturnega bazarja, v Unescovem svetovnem tednu umetnosti pa se preko izbrane teme medgeneracijsko povezali z vrtcem.

Koordinatorica: Metka Kajtna

EVROPA V ŠOLI

Natečaj poteka pod pokroviteljstvom Sveta Evrope, Evropske komisije in Evropskega parlamenta. Naša šola bo sodelovala v natečajih, ki dajejo mladim možnost, da v literarni in likovni obliki predstavijo svoje razmišljanje o aktualnih temah.

Koordinatorica: Anja Andrić Musar

11. 3 MEDNARODNI PROJEKTI

ERASMUS +

(KA122-SCH – Mobilnost osebja in učencev v splošnem šolskem izobraževanju za neakreditirane institucije)

Naša šola je za obdobje med 27. 6. 2022 in 26. 12. 2023 uspešno prijavila evropski projekt mobilnosti učiteljev in učencev naslovom *Aktivno in kreativno je kreAktivno (Active and Creative is CreActive)*. Projekt smo zasnovali skladno z glavno prioriteto šole, in sicer so to aktivni učenci. S pomočjo strokovnih izobraževanj učiteljev in mednarodnih izmenjav učencev že drugo leto zapored sledimo štirim ciljem: biti aktiven in kreativen na področju spoznavanja kulturne dediščine; uvajanje novih praks, strategij in metod poučevanja za delo z učenci; izboljšanje spretnosti učiteljev in učencev na področju IKT; motivacija za učenje tujih jezikov in izboljšanje komunikacije v tujih jezikih.

Učitelji preko projekta pridobivajo več pedagoškega znanja z inovativnimi pristopi, več primerov dobre prakse s področja inovativne pedagogike ter več znanja in spretnosti na področju digitalne pismenosti in rabe IKT.

Pri učencih želimo s pomočjo projekta doseči, da bodo pri pouku čim bolj aktivni in kreativni, da bodo lahko pokazali svoje spretnosti in znanje skozi celoten učni proces in pri tem znali (varno) uporabljati IKT tehnologijo ter kritično razmišljati. Učence želimo spodbuditi k medsebojnemu in medvrstniškemu sodelovanju ter učenju. V največji meri pa si želimo, da bi učenci z mobilnostjo prišli do pozitivnih izkušenj, posledično do izkustvenega učenja in spoznanja, da so v resnici kreAktivci in da so sami ustvarjalci lastne prihodnosti in uspeha.

Še naprej se veselimo mednarodnih izkušenj in novih prijateljstev. Kot pravi geslo Erasmus+: *Erasmus ni mus, pomaga pa!*

V začetku meseca novembra 2023 načrtujemo mobilnost učencev in učiteljev na Poljsko, konec novembra pa mobilnost učiteljev na Švedsko.

Koordinatorica: Metka Kajtna

eTWINNING

Tales Across Border: Slikanice in besede v treh jezikih

Projekt *"Tales Across Border: Slikanice in besede v treh jezikih"* predstavlja navdihujočo priložnost za sodelovanje med učenci šestih razredov iz Slovenije in Španije. Ta edinstvena izkušnja bo učencem omogočila razvijanje jezikovnih veščin, spodbujanje kreativnosti in raziskovanje kulture skozi sodelovanje, ki poteka preko priznanega portala eTwinning.

Glavni cilji projekta so spodbujati kreativno pisanje in razmišljanje, promovirati branje in knjižnice, okrepiti medkulturno razumevanje, krepiti jezikovne in druge veščine učencev, uporabiti različna IKT orodja in portal eTwinning za povezovanje učencev.

Koordinatorica: Valentina Čovran

11. 4 PROJEKTI S PODROČJA DIGITALIZACIJE

DVIG DIGITALNIH KOMPETENC

Digitalna kompetenca se nanaša na samozavestno in kritično rabo digitalne tehnologije za pridobivanje in izmenjavo informacij, komunikacijo in reševanje osnovnih problemov na vseh življenjskih področjih. Je transverzalna kompetenca, ki nam pomaga pridobiti tudi druge ključne kompetence, npr. komunikacijske, jezikovne, matematične in naravoslovne spretnosti, sodelovanje in reševanje problemov, varnost, ustvarjalnost. Digitalne kompetence bomo krepili z določenimi dejavnostmi v posameznih razredih v sodelovanju z razredniki.

Koordinator: Jan Pisek

INOVATIVNA PEDAGOGIKA 5.0

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0), postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja in učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin računalništva in informatike (RIN), kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti. V sklopu projekta tako želimo nadgraditi inovativne pristope poučevanja podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0

Projekt Inovativna pedagogika 5.0 povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati tako učna okolja kot paradigmatike poglede na področju poučevanja, podprtega s sodobno tehnologijo v slovenskem prostoru. V projektu gre za napredno raziskovalno delo na področju uvajanja sodobnih tehnologij v učni proces (od e-storitev in e-vsebin do umetne inteligence, navidezne in obogatene resničnosti, področja humanoidnih robotov ipd.).

V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na področju digitalnih kompetenc učečih se in učiteljev ter temeljnih vsebin računalništva in informatike (RIN) pri učencih (in dijakih). Pripravili bomo inovativne učne scenarije, preko katerih bomo predstavili konkretne primere in pristope poučevanja v luči dviga digitalnih kompetenc učeči se ter njihovih temeljnih znanj s področja računalništva in informatike.

Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka želimo spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov.

V projektu sodeluje 40 VIZ, traja 3 šolska leta, izvajal se bo v izbranih oddelkih z izbranim oddelčnim učiteljskim zborom. Učitelji bodo svoje primere izvajali neposredno v razredu z učenci, hkrati pa bodo opravili kolegialne medsebojne hospitacije primerov dobre prakse.

Koordinatorica: Valentina Čovran

DIGI UMETNIK

Projekt DigiUmetnik poteka pod okriljem Ministrstva za digitalizacijo in v izvedbi Izobraževalnega centra Eksena. Osnovni namen projekta je dvig digitalnih kompetenc med osnovnošolci širom Slovenije. Vključuje delavnice o varnosti na spletu in delavnice o digitalni umetnosti. Cilj projekta je ozaveščati osnovnošolce o pomembnosti varne uporabe interneta ter jih opremiti s potrebnimi znanji in veščinami za prepoznavanje tveganj in zaščito pred nevarnostmi na spletu. Hkrati je cilj projekta spodbuditi zanimanje mladih za kreativno uporabo digitalnih orodij in tehnologij. Učencem bo posredovano znanje in veščine s področja ilustracije, grafičnega oblikovanja, fotografije in videografije. Udeleženci se bodo zavedali prednosti uporabe digitalnih orodij in tehnologij ter razvili zaupanje v njihovo uporabo. Pri učencih se bosta spodbujala ustvarjalnost in kritično razmišljanje.

Projekt, ki ga izvajajo zunanji izvajalci iz Izobraževalnega centra Eksena, bo izveden v časovnem obdobju meseca septembra, oktobra in novembra v letu 2023. Vsak sklop

usposabljanj je sestavljen iz 7 delavnic. Delavnice bodo potekale v živo in bodo sestavljene iz interaktivnih predstavitev, praktičnih vaj, skupinskega dela in razprav. Učenci bodo na vsaki delavnici prejeli učne povzetke in informativne zloženke. Delavnice so namenjene osnovnošolcem tretjega razreda in druge triade (4., 5. in 6.), pri čemer se lahko delavnic udeleži 20 učencev. Delavnice bodo potekale v računalniški učilnici.

Koordinator: Jan Pisek

11. 5 PROJEKTI KULTURE NENASIJA IN STRPNOSTI

SODELOVANJE V PROJEKTU »ŽURAMO S PRIJATELJI – NE Z DROGO«

V sodelovanju z Zavodom za podjetništvo in turizem Brežice bomo izvedli delavnice za devetošolce. Glavni nameni projekta so informiranje in ozaveščanje mladih o problematiki dovoljenih in nedovoljenih drog ter promocija zdrave in varne zabave nasploh.

Koordinatorica: Nina Berger

PROJEKT STRPNOST

Gre za človekoljuben nepridobiten projekt Izobraževalnega centra Eksena za vrtce, osnovne in srednje šole. Projekt se imenuje Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo. Namen projekta je ozaveščanje pomena strpnosti med otroki in mladimi ter spodbujanje spoštljivih medsebojnih odnosov, razumevanja, sodelovanja, prijateljstva in sožitja. Na razrednih urah ali pri pouku v tednu, ko je mednarodni dan strpnosti, obeležujemo ta dan in z učenci izvedemo delavnice Izobraževalnega centra Eksena. Na delavnicah se pogovarjamo in ustvarjamo likovne ter pisne izdelke na temo strpnost oz. nestrpnost.

Koordinatorica: Andreja Vintar

PREVENTIVNI PROGRAM PROTI SPLETNEMU NASILJU

Program bo potekal za učence vseh razredov. Namen programa je naučiti učence odgovornega in varnega vedenja na spletnih straneh. Potekalo bo pod okriljem organizacije safe.si.

Mentor: Jan Pisek

PROGRAM NEON ZA PREVENTIVO ZLORABE OTROK

Program NEON za preventivo zlorabe otrok je primarno preventivni program, čigar osnovni cilj je krepiti zaščitne dejavnike otrok. Z NEON programom delujemo proaktivno s ciljem, da bi se otroci in mladostniki znali in zmogli zaščititi pred nasiljem, zlorabo. Osnovno sporočilo

NEON programa (otrokom in odraslim) je, da imajo vsi otroci pravico, da so varni, močni in svobodni. Preventivni program so razvili v Mednarodnem centru za preprečevanje nasilja (ICAP, New Jersey, ZDA). V Sloveniji se ga uspešno izvaja že od leta 1998. Na naši šoli in vrtcu pa smo ga začeli izvajati s šolskim letom 2015/16.

NEON ponudi pozitiven način za obravnavo resne in zahtevne teme, kot sta nasilje in spolna zloraba otrok. Otrokom na pozitiven in njihovi starosti primeren način spregovori o situacijah nasilja, zlorabe in jih okrepi, da bi se znali nanje ustrezno odzvati, se zaščititi.

Mentorice: Nina Berger, Renata Furlan, Mateja Preskar, Polona Lojevec Milkovič

PREVENTIVNI PROGRAM TO SEM JAZ

Preventivni program To sem jaz s celostnim modelom 10 preventivnih delavnic dopolnjuje proces izgrajevanja zdrave otrokove in mladostnikove osebnosti. Usmerjen je v krepitev duševnega zdravja in psihične odpornosti mladih – v razvijanje socialnih in čustvenih veščin ter kompetenc, ki mladostnike podpirajo med odraščanjem in delujejo kot zaščita v kriznih situacijah.

Cilj celostnega modela je, da izvajalec v istem razredu v šolskem letu izvede 10 delavnic, ki so usmerjene v spodbujanje aktivne vloge mladostnikov pri postavljanju ciljev, prevzemanju odgovornosti, reševanju problemov, pri sodelovanju z drugimi, soočanju s stresom in pri krepitvi drugih življenjskih veščin. Izvajalci delavnic so razredniki in šolska svetovalna delavka. Program je namenjen učencem 8. in 9. razreda in se bo mesečno izvajal v okviru razrednih ur.

Koordinatorica: Mateja Preskar

11. 6 BRALNI PROJEKTI

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA 2023

Nacionalni mesec skupnega branja poteka od 8. septembra do 8. oktobra 2023. Poudarek bo na medgeneracijskem branju - starejši berejo mlajšim, mlajši poslušajo starejše. Drugo leto zapored bomo izvedli bralni teden Beremo skupaj in 5-10 minut na začetku vsake ure oz. na začetku pouka glasno brali izbrano književno delo. Novost v tem šolskem letu bo predvajanje izbranih radijskih iger, ki jih bo Radio Slovenija v svojih rednih septembrskih programih na Prvem in Arsu pripravil za vse generacije in nas povabil k poslušanju.

Koordinatorica: Metka Kajtna

TEDEN PISANJA Z ROKO

Od 22. do 26. 2024 bo potekal Teden pisanja z roko, ki ga ob podpori Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Zavoda RS za šolstvo pripravlja Društvo Radi pišemo z

roko. Njegov glavni namen je ozaveščanje strokovne in splošne javnosti o pomenu pisanja z roko, saj je pisanje z roko več kot uporaba pisala, je izvirna spretnost, ki jo razvijamo z vajo. Tudi na naši šoli bomo pri tem projektu sodelovali z nekaj aktivnostmi: z delavnicami v okviru oddelčnih skupnosti, razstavo, zapisi učencev in učiteljev ... Teden pisanja z roko je ena izmed simpatičnih priložnosti, ki bo pripomogla k boljši pravopisni zmožnosti naših učencev.

Mentorica: Barbara Bosina

PROJEKT NMK OZ. NAŠA MALA KNJIŽNICA (1. TRIADA)

Projekt Naša mala knjižnica je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini, ne pa nujno v drugih evropskih državah. Projekt Naša mala knjižnica želi prispevati k bolj povezanemu knjižnemu trgu ter ustvariti nove možnosti za povezovanje, hkrati pa motivira učence za branje visokokakovostnih knjig, vključenih v projekt, in hkratno spoznavanje skupne evropske dediščine.

Koordinatorica: Saša Frelj, Tina Škaler

PROJEKT ODPRTA KNJIGA: GG4A (3. TRIADA)

Projekt je zasnovan v obliki bralnega tekmovanja na portalu Classcraft. Okolje je varno, zaprto in omejeno le na udeležence projekta. Učenci od 7. do 9. razreda tekmujejo v tričlanskih ekipah. Skozi celo šolsko leto prebirajo šest vrhunskih del za mlade. Naslovi knjig niso izdani. Učenci jih odkrivajo z reševanjem ugank in nalog. Z uspešnim reševanjem se jim odkrije naslov knjige, nato knjigo preberejo. Udeleženci z reševanjem različno zasnovanih nalog, ki spodbujajo ustvarjalnost in premislek o prebranih knjigah, opravijo knjižno potovanje, ob katerem se tudi zabavajo. Ves čas zbirajo točke. Zmaga ekipa, ki doseže vse cilje in doseže največ točk. Projekt je mogoče izvajati v šoli ali na daljavo. Sodelujoči imajo med tekmovanjem dostop tudi do e-knjig.

Mentorica: Metka Kajtna

RASTEM S KNJIGO

To je nacionalni projekt, ki spodbuja branje in obisk splošne knjižnice Brežice. Obsega tri sklope: predstavitev knjižnice, knjižnično-informacijsko opismenjevanje in motivacijo za leposlovno branje.

Projekt na nacionalni ravni vključuje učence 7. razredov, nadaljujejo ga učenci 8. in 9. razreda iz preteklega šolskega leta. V okviru naše šole projekt razširjamo tudi na mlajše učence.

Koordinatorica: Doroteja Lipej

BRALNA NOČ

Ob mednarodnem dnevu knjige bomo 19. aprila 2024 na OŠ dr. Jožeta Toporišiča naše nadobudneže in knjižne molje popeljali že v 9. noč branja. V prijetnem in sproščenem vzdušju se bomo družili ob dobrih "zlatih" knjigah, tako leposlovnih kot strokovnih – za vsakega nekaj. Letos bomo tudi prespali na šoli.

Koordinatorica in mentorica: Metka Kajtna, Doroteja Lipej

BRALNA MAVRICA

Projekt želi doseči pozitiven odnos do branja in obiskovanja knjižnice.

Poteka v sodelovanju s Knjižnico Brežice. Izvaja se v vrtcu in v 1. triadi. Vzgojiteljice vrtca in učiteljice 1. triade so skupaj s šolsko knjižničarko koordinatorice projekta.

Projekt vodi: Knjižnica Brežice

11. 7 MEDPREDMETNI PROJEKTI

RAZISKOVALNA NALOGA

Raziskovalna naloga je prvi stik mladostnikov z raziskovalnim delom, preko katere se spoznajo z različnimi metodami raziskovalnega dela. Namen izdelave raziskovalne naloge je zgodnje uvajanje mladih v znanost, populariziranje znanosti in tehnike, odkrivanje mladih talentov in spodbujanje poglobljanja znanja, kreativnosti ter raziskovalnih dejavnosti. Raziskovalna naloga oz. inovacijski predlog se loči od seminarske naloge, saj morajo biti mladi kritični do svojih rezultatov, kar pomeni, da morajo rezultate pravilno komentirati in ovrednotiti.

Raziskovalna naloga je projekt, kjer učenci v medpredmetnem sodelovanju izberejo poljubno temo in jo predstavijo. Nalogo bodo učenci izvajali v medpredmetni povezavi matematika – biologija.

Mentorici: Nataša Frigelj in Erna Drogenik Lorber

12 SODELOVANJE NA TEKMOVANJIH

12. 1 TEKMOVANJA IZ ZNANJ

TEKMOVANJE	VODJA/MENTOR	TEKMOVANJE	VODJA/MENTOR
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	Barbara Bosina 8.–9. r. Metka Kajtna 6.–7. r.	Glasbena olimpijada	Mateja Rožman Lubšina 7.–9. r.
Tekmovanje iz logike	Nataša Frigelj 7.–9. r. Simona Bortek 4.–6.r. Tadej Polutnik 1.–3. r.	Tekmovanje v znanju iz prometa	Mateja Škorc
Vegovo tekmovanje (matematika)	Nataša Frigelj	Tekmovanje iz zgodovine (8.–9. r.)	Krešimir Jovanovič
Preglovo priznanje (kemija)	Erna Drofenik Lorber	Tekmovanje iz geografije (8.–9. r.)	Krešimir Jovanovič

Proteusovo priznanje (biologija)	Erna Drofenik Lorber	Tekmovanje iz astronomije (7.–9. r.)	Jasmin Ilc
Stefanovo tekmovanje (fizika)	Jasmin Ilc	Mladi genialci (8.–9. r.)	Jasmin Ilc
Tekmovanje iz angleškega jezika 8. in 9. r.	Silva Zupancič	Računanje je igra	Milena Stojčovski
Tekmovanje iz nemškega jezika	Andreja Vintar	Tekmovanje Pišek	Jan Pisek (1.–9. r.)
Tekmovanje iz Vesele šole	Tadej Polutnik (4.–6. r.) Krešimir Jovanovič (7.–9. r.)	Tekmovanje Bober	Jan Pisek (1.–9. r.)
Mladi raziskovalci	Erna Drofenik Lorber Nataša Frigelj	Tekmovanje logične pošasti	Tadej Polutnik 1.–5. r. Nataša Frigelj 6.–9. r. Lidija C. Ogorevc v PŠ Kapele
Ekokviz	Erna Drofenik Lorber		

12. 2 ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska športna tekmovanja

Koordinacijo izvajata učitelja športa Alan Krajnc in Simona Bortek, ki spremljata poleg občinskih tekmovanj tudi tekmovanja in uvrstitve v nadaljnje kroge in jih pravočasno prijavljata

preko spletne aplikacije Zavoda za šport Planica. Učence in mentorje pravočasno obveščata in informirata o možnostih tekmovanj, skrbita tudi za prijave na tekmovanja mlajših učencev (I. in II. triade, PŠ Kapele).

Športi, v katerih bodo za učence 6.–9. razreda organizirana tekmovanja, so: odbojka, atletika, nogomet, rokomet, smučanje, namizni tenis, šah, odbojka na mivki, kros, košarka, ples.

Učenci I., II. triade CŠ Dobova in iz PŠ Kapele bodo sodelovali na tekmovanjih iz atletike in na mini olimpijadi.

12. 3 PROGRAM PREVERJANJA IN POUČEVANJA PLAVANJA

1. razred	Prilagoditev na vodo – 5 ur
2. razred	Prilagoditev na vodo – 5 ur
3. razred	Plavalni tečaj – 20 ur
6. razred	Redni preizkus plavanja

12. 4 SODELOVANJE Z JSKD IN NA NATEČAJIH

Sodelovanje z JSKD na revijah pevskih zborov in reviji folklornih skupin.

Sodelovanje na različnih literarnih, likovnih, foto in video natečajih (vsaj 2 natečaja na razred) ter na natečaju Evropa v šoli.

13 ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2023/2024

13. 1 POČITNICE, PRAZNIKI, POMEMBNI DNEVI, POUKA PROSTI DNEVI:

Začetek pouka	1. 9. 2023
Jesenske počitnice	30. 10. 2023–3. 11. 2023
Dan reformacije	31. 10. 2023
Dan spomina na mrtve	1. 11. 2023
Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	22. 12. 2023
Božič	25. 12. 2023
Dan samostojnosti in enotnosti	26. 12. 2023

Novoletne počitnice	25. 12. 2023–2. 1. 2024
Novo leto	1. 1. 2024–2. 1. 2024
1. ocenjevalna konferenca za učence 1.–9. r.	29. 1. 2024
Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja	31. 1. 2024
Proslava za javnost pred kulturnim praznikom	7. 2. 2024
Prešernov dan, slovenski kulturni praznik	8. 2. 2024
Informativna dneva za učence 9. r.	16. 2. 2024 in 17. 2. 2024
Sodelovanje na pustni povorki Dobovski fašjenk	17. 2. 2024 (sobota)
Zimske počitnice	26. 2. 2024–1. 3. 2024
Velikonočni ponedeljek	1. 4. 2024
Sodelovanje na jurjevanju v Kapelah	20. 4. 2024 (sobota)
Pouka prost dan (namesto 17. 2. in 20. 4. 2024)	26. 4. 2024 (petek)
Dan upora proti okupatorju	27. 4. 2024
Prvomajske počitnice	27. 4. 2024–3. 5. 2024
Praznik dela	1. 5. 2024 in 2. 5. 2024
NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred	7. 5. 2024
NPZ iz matematike za 6. in 9. razred	9. 5. 2024
NPZ iz 3. predmeta za 6. in 9. razred	13. 5. 2024
2. ocenjevalna konferenca za učence 9. razreda	12. 6. 2024
Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda	14. 6. 2024
2. ocenjevalna konferenca za učence 1.–8. razreda	19. 6. 2024
Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 1.–8. razreda in proslava ob dnevu državnosti	24. 6. 2024
Dan državnosti	25. 6. 2024
Poletne počitnice	26. 6.–31. 8. 2024 (1.–8. r.)

13. 2 OCENJEVALNA OBDOBJA IN OCENJEVALNE KONFERENCE

OCENJEVALNI OBDOBJI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNA KONFERENCA
1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2023–31. 1. 2024	29. 1. 2024
2. ocenjevalno obdobje	1. 2. 2024–14. 6. 2024 (9. r.) 1. 2. 2024–24. 6. 2024 (1.–8. r.)	12. 6. 2024 (9. r.) 19. 6. 2024 (1.–8. r.)

13. 3 IZPITNI ROKI

13. 3. 1 PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

13. 3. 2 IZOBRAŽEVANJE NA DOMU

Učenci opravljajo izpite iz posameznih predmetov, ki so predpisani po zakonu glede na razred, ki ga obiskujejo.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

IZOBRAŽEVANJE NA DALJAVO

Izobraževanje na daljavo se bo izvajalo v primeru, da tako določi pristojno ministrstvo in/ali v primeru poslabšanja zdravstvenih oz. epidemioloških razmer.

14 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – NPZ

V 6. in 9. razredu je nacionalno preverjanje znanja **obvezno za vse učence**. V 6. razredu se preverja iz predmetov slovenščina, matematika in angleščina, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Za OŠ dr. Jožeta Toporišiča Dobova je v šolskem letu 2023/2024 določena likovna umetnost.

Na isti dan učenec opravlja NPZ le iz enega predmeta. NPZ pri posameznem predmetu traja najmanj 45 in največ 90 minut. Preverjanje pri posameznem predmetu je pisno.

O natančnem poteku NPZ se pripravi izvedbeni načrt NPZ.

Rezultati NPZ se ne upoštevajo pri oblikovanju ocen in ne vplivajo na končni učni uspeh. O dosežkih na NPZ učenci prejmejo obvestilo.

14. 1 KOLEDAR NPZ

DATUM PISNEGA PREVERJANJA	9. RAZRED	6. RAZRED
četrtek, 7. 5. 2024	slovenščina	slovenščina
ponedeljek, 9. 5. 2024	matematika	matematika
sreda, 13. 5. 2024	likovna umetnost	angleščina

14. 2 SEZNANITEV Z DOSEŽKI NPZ IN VPOGLED

9. razred	3. 6.–5. 6. 2024
6. razred	7. 6.–10. 6. 2024

14. 3 POSKUSNO PREVERJANJE ZNANJA V 3. RAZREDU

Poskusno preverjanje znanja poteka na osnovi prostovoljne prijave na poskus, kjer se preverja znanje iz slovenščine in matematike v 3. razredu. Poteka kot preverjanje znanja zaradi tega ni potrebno soglasje staršev. Poskusno preverjanje od 3. razreda naprej daje zelo pomemben podatek o napredovanju oddelka in posameznika pri matematiki in slovenščini skozi osnovnošolsko izobraževanje.

15 VSEBINA ŠOLSKEGA KOLEDARJA ZA LETO 2023/2024

Datum	Vsebina	Zadolženi strokovni delavci
1. 9. 2023	začetek pouka	Anja Tomše, Anja Andrić Musar, razredniki, ravnateljica
1. 9. 2023	začetek pouka na PŠ Kapele	Mateja Škorc, Lidija Cvetkovič Ogorevc, Ana Prešern
12. 9. 2023	roditeljski sestanki za vse razrede	razredniki
september 2023	plavalni tečaj v 3. a, b, c	Simona Bortek, Mateja Škorc, Anja Tomše, Alan Krajnc, Anže Kostanjšek
18.–29. 9. 2023	sestanki: <ul style="list-style-type: none"> • svet staršev šole • svet staršev vrtca • svet zavoda 	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, pomočnica ravnateljice vrtca, tajnica, računovodkinja
2. 10.–6. 10. 2023 teden otroka	aktivnosti ob tednu otroka (tehniški, športni, naravoslovni, kulturni dnevi)	razredniki, ravnateljica, vsi strokovni delavci
30. 10. 2023	Dobova se predstavi – Turistično društvo Dobova	Silva Zupančič
23.–27. 10. 2023	šola v naravi CŠOD Ajda v 4. r.	Milena Stojčovski, Tina Škaler
23.–25. 10. 2023	šola v naravi CŠOD Čebelica v 2. r.	Vladka Guček, Lidija Cvetkovič Ogorevc
1. 11. 2023	nastop učencev na komemoraciji	Barbara Bosina
18.12.–22.12. 2023	novoletni bazar, dobrodelna prireditev šolskega sklada	Mateja Rožman Lubšina vsi učitelji, vrtec in odbor šolskega sklada
22. 12. 2023	pouk in proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti – zaključek koledarskega leta	Jasmin Ilc, Krešimir Jovanović, Alan Krajnc, Nina Berger, razredniki po razredih
december 2023	božični koncert/KD Dobova	Krešimir Jovanović
januar 2024	čajanka z upokojenimi delavci šole	Valentina Čovran, Nada Bogovič, ravnateljica
3.–7. 1. 2024	zimska šola v naravi, Areh, 6. r.	Alan Krajnc, Valentina Čovran, Krešimir Jovanović
29. 1. 2024	oc. konf. ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja	razredniki in strokovni delavci

7. 2. 2024	prireditev za javnost ob slovenskem kulturnem prazniku v Kult. domu Dobova	Barbara Bosina – vodja, Mateja Rožman Lubšina, Nataša Frigelj, Jan Pisek
17. 2. 2024	sodelovanje na mednarodnem pustnem karnevalu Fašjenk Dobova	Jasmin Ilc, Tea Ferlan, vsi strokovni delavci
26. 2.–1. 3. 2024	zimske počitnice	
22. 3. 2024	podpis EKO listine	Erna Drogenik Lorber, Mateja Škorc in Ana Urek
26. 3. 2024	materinski dan PŠ Kapele v sodelovanju s KS Kapele	Tina Škaler
marec 2024	nastop v DU Dobova	Saša Frelj
1. 4. 2024	velikonočni ponedeljek	nastop KS Vladka Guček
20. 4. 2023	jurjevanje v Kapelah	Lidija Cvetkovič Ogorevc, Mateja Rožman Lubšina
7., 9., 13. 5. 2024	NPZ po šolskem koledarju 6. in 9. r.	Mateja Preskar, ravnateljica
maj 2024	program za srečanje starostnikov RK	Milena Stojčovski
maj/junij 2024	zaklj. eksk. od 1. do 7. razreda (vse ekskurzije imajo vsebino nar., kult. in šp. dni in so tako tudi načrtovane)	razredniki
junij 2024	svečana seja sveta KS Dobova, nastop v KS	Metka Kajtna
12. 6. 2024	2. ocenjevalna konferenca za 9. razred	strokovni delavci, ravnateljica
14. 6. 2024	konec pouka za učence 9. razredov, valeta slavnostna podelitev spričeval in program za starše	Erna Drogenik Lorber
19. 6. 2024	zaključna ocenjevalna konferenca 1.–8. razred	strokovni delavci
17. 6.–1. 7. 2024	1. izpitni roki za predmetne in popravne izpite 9. razred	strokovni delavci, ravnateljica
24. 6. 2024	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8.razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti	Anja Andrić Musar, Alan Krajnc, Jasmin Ilc, Mateja Rožman Lubšina
27. 6. 2024	spominska slovesnost v Rigoncah	Tina Škaler

16. 6.–9. 7. 2023	1. izpitni roki za predmetne popravne izpite 1.–9. r.	strokovni delavci, ravnateljica
19. 8.–30. 8. 2024	2. izpitni rok za popravne in predmetne izpite	strokovni delavci, ravnateljica
26. 6.–31. 8. 2024	poletne počitnice	

Proslave, kulturne programe, ki bodo nastali na osnovi povpraševanj organizacij, društev in drugih, bodo pripravili strokovni delavci, ki jih bomo določili sproti.

Udeležbo in spremstvo na srečanjih, tekmovanjih in revijah, ki niso opredeljene znotraj šolskega koledarja MVI, bomo določili sproti.

Podružnična šola Kapele sodeluje na vseh konferencah, roditeljskih sestankih in v drugih oblikah znotraj matične šole Dobova. Sodelovanje na javnih nastopih znotraj KS Kapele in društev in organizacij v KS Kapele je določeno znotraj načrtov dela vseh strokovnih delavk, za nekatere nastope pa se dogovorimo sproti.

16 OTROŠKI PARLAMENT

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki so jo izbrali učenci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanja vedenj o človekovih in državljanskih pravicah. Program otroškega parlamenta širi kulturo demokracije.

V otroškem parlamentu sodelujejo učenci, ki so jim v pomoč ravnatelj, mentor in učitelji. Učenci razpravljajo o različnih temah, svoje razprave nadaljujejo na občinskem parlamentu, zaključijo pa jih na nacionalni ravni. Organizator nacionalnega programa otroškega parlamenta je Zveza prijateljev mladine Slovenija.

Naslov teme za šolsko leto 2023/2024 je Duševno zdravje otrok in mladih.

Mentorica: Nina Berger

17 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad je bil ustanovljen z namenom pridobivanja sredstev za šolo in za vrtec. Sredstva pridobivamo s prostovoljnimi prispevki donatorjev, z zbiranjem starega papirja, z zbiranjem prostovoljnih prispevkov na stojnicah in z organizacijo dobrodelnih prireditev. V decembru 2023 bomo organizirali novoletni bazar. Upravni odbor šolskega sklada ta sredstva namenja za nadstandardne programe, za šole v naravi, za nakup nadstandardne opreme, učil, učnih pripomočkov ter za pomoč socialno šibkim družinam. Šolski sklad vsako drugo leto z izletom nagradi učence, ki dosežejo posebne uspehe na državni ravni.

Prostovoljne prispevke pa je možno nakazati tudi kadarkoli med letom na transakcijski račun: **01209-6030645518** (s pripisom za Šolski sklad).

Šolski sklad vodi predsednica UO Mateja Rožman Lubšina.

18 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO PO RAZŠIRJENEM PROGRAMU

18. 1 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba se na podlagi svojega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in v vrtcu s tem, da pomaga, sodeluje in nudi podporo vsem udeležencem.

18.1.1 OSNOVNA PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna služba:

- spremlja vpis in sprejem učencev v šolo,
- spremlja delo posameznih učencev in jim svetuje pri premagovanju učnih in osebnih težav,
- izvaja karierno orientacijo,
- izvaja individualno in skupinsko delo z učenci, z učenci z učnimi težavami in nadarjenimi,
- dela s starši,
- izvaja svetovalno delo s strokovnimi delavci in vodstvom šole,
- dela z učenci s posebnimi potrebami,
- se ukvarja s šolsko klimo, kulturo,
- vodi koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni OŠ,
- vodi otroški parlament,
- organizira predavanje in posvete za učence, delavce in starše,
- sodeluje pri evalvaciji dela z učenci s posebnimi potrebami,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in opravlja druge naloge.

Svetovalni delavki: Mateja Preskar, Nina Berger

18. 1. 2 DELO SVETOVALNE SLUŽBE V VRTCU

Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je omogočiti in podpreti optimalen razvoj vsakega otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, narodno pripadnost ter telesno ali duševno konstitucijo.

Preko svetovalnega odnosa se svetovalna služba vključuje v procese dogovarjanja, sodelovanja, povezovanja in pobude. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje

pedagoških, psiholoških, socialnih in tudi organizacijskih vprašanj v vrtcu preko treh, med seboj povezanih ter prepletenih osnovnih dejavnosti svetovalne službe, in sicer:

- dejavnosti pomoči: priprava in vključitev otroka v vrtec, v šolo, posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo sorojenca, razveza ali ločitev, selitev, smrt, odvisnost ipd.);
- razvojnih in preventivnih dejavnosti: posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju, pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav ter stisk (težave hranjenja, močenja, blatenja, spanja; nemirnost, agresivno vedenje), pomoč pri težavah in motnjah razvoja, spodbujanje nadarjenega otroka;
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

S temi dejavnostmi pomaga vsem udeležencem v vrtcu (vzgojiteljem, otrokom, staršem, vodstvu vrtca) ter z njimi sodeluje na različnih področjih vsakodnevnega življenja in dela v vrtcu.

Svetovalna delavka se pri svojem delu ravna po načelu prostovoljnosti, skupnega dogovora ter zaupnosti podatkov v dobrobit otroka in njegove družine.

Svetovalna delavka: Anja Andrić Musar

18. 2 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica je prostor, kjer se privzgača ljubezen do različnih literarnih zvrsti in oblik branja ter do odnosa do knjig.

Knjižnica je računalniško vodena, kar omogoča avtomatizirano obdelavo in izposajo knjižničnega gradiva. V knjižnici imamo gradivo (priročnike, e-gradiva, CD-je in DVD-je), ki ga učenci uporabljajo in potrebujejo pri rednem pouku (za seminarske naloge, projektno delo), pa tudi leposlovje (za domače branje, bralno značko ipd.), primerno njihovi starosti, in poljudnoznanstveno literaturo iz različnih interesnih področij.

Ob vpisu v 1. razred postane vsak učenec član šolske knjižnice. Izposoja knjižničnega gradiva poteka z izkaznico šolske knjižnice in ni prenosljiva. Vsem uporabnikom je gradivo dostopno brezplačno.

Izposojevalni rok je 21 dni. Gradivo – z izjemo gradiva, namenjenega domačemu branju – je mogoče podaljšati za naslednjih 21 dni. Kdor ima gradivo, ki mu je potekel rok izposoje, si novega ne more izposoditi, dokler ne vrne starega. Vse izposojeno gradivo je potrebno vrniti v šolsko knjižnico ob koncu šolskega leta. Vsi učenci, razen devetošolcev, si po dogovoru s knjižničarko lahko izposodijo počitniško branje in ga septembra vrnejo. Časopisi pokrivajo vsa področja in so na voljo v čitalniškem kotičku.

Na podružnični šoli v Kapelah je knjižnica urejena po oddelkih in v multimedijski učilnici.

Dejavnosti knjižnice na področju vzgoje in izobraževanja so sledeče: književna vzgoja, knjižnično informacijska znanja, bralna značka, vzgoja za branje.

Sodelovanje v projektih: Rastem s knjigo, Eko bralna značka, Knjižnica Brežice, Naša mala knjižnica.

Izposoja in vračanje knjižnega gradiva je mogoča po urniku knjižnice, razen v času izrednih razmer (npr. povezanih s COVID-19). Takrat bo knjižnica delovala po pripravljenem protokolu.

Ponedeljek	7.00–14.00
Torek	9.00–13.00
Sreda	7.00–14.00
Četrtek	7.00–13.00
Petek	9.00–13.00

V knjižnici sta prisotni knjižničarki:

- DOROTEJA LIPEJ (vsak dan, ob četrkih 9.00–10.00 v Kapelah) in
- LUČKA NOVOSEL (ponedeljek 7.00–10.00, sreda 7.00–10.00, četrtek 7.00–11.00).

18. 3 UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli je ustanovljen učbeniški sklad, ki učencem od 1. do 9. razreda nudi možnost izposoje učbeniških kompletov za redni pouk. Vsi učenci šole so vključeni v brezplačno izposajo učbenikov v učbeniškem skladu. Če tega ne želijo, morajo starši pisno oddati preklic.

Vsako leto dokupimo in zamenjamo dotrajane učbenike. Učenci jih dobijo ob začetku šolskega leta, vrnejo pa jih ob izteku šolskega leta. V učbeniškem kompletu ni delovnih zvezkov in drugih gradiv, zato jih starši kupijo sami po seznamu, ki ga dobijo v šoli in ki je objavljen tudi na šolski spletni strani. Za učence 1. razreda, 2. razreda in 3. razreda šola nabavi delovne zvezke, ki jih subvencionira MVI. Učenci jih prejmejo 1. šolski dan.

Poškodovane ali uničene učbenike pregleda komisija in določi višino odškodnine, ki je določena v Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov (10. člen).

Učbenikov ni dovoljeno popravljati in lepiti doma; učenci jih prinesejo v knjižnico, kjer bodo v najkrajšem času popravljani in vrnjeni učencem.

19 ŠOLSKA PREHRANA

19. 1 DELO VODJE ŠOLSKE PREHRANE

Delo vodje šolske prehrane bo obsegalo:

- oblikovanje prehrabnega sistema na šoli,

- ustrezno organiziranje priprave hrane,
- izvajanje ustrezne organizacije razdeljevanja obrokov,
- izvajanje higienskega režima v kuhinji in pripadajočih prostorih,
- vodenje komisije za šolsko prehrano,
- izvajanje anket v zvezi s prehrano,
- sodelovanje z vodstvom šole in organi upravljanja,
- strokovno izobraževanje.

Učence ozaveščamo o zdravem načinu prehranjevanja in izboljševanju prehranskih navad. Učimo jih razvijati zdrav življenjski slog s poudarkom na gibanju in pitju vode iz pitnikov ter gibanju med poukom z uvedbo rekreativnega odmora. Dejavnosti se odvijajo vsak dan in ob dnevnih dejavnosti. Na šoli pa obeležimo tudi Tradicionalni slovenski zajtrk.

Učencem nudimo dopoldansko malico in kosilo.

Učenci od 1. do 5. razreda imajo malico 9.05–9.25, učenci od 6. do 9. razreda pa 9.55–10.15.

Kosilo je za učence razredne stopnje v času 12.00–12.20, za učence predmetne stopnje pa 12.20-12.40 in 12.50–13.10. Kosila za učence se lahko naročijo za celo šolsko leto, za določen/-e mesec/-e, teden/tedne, za določene dneve v tednu ali pa občasno – en dan prej ali isti dan do 8.00 v tajništvu šole. Kosilo in malica, ki ni pravočasno objavljeno/-a ali ga/jo učenci ne prevzamejo, se obračunava.

Pri obrokih navajamo učence na kulturno obnašanje pri prehranjevanju, in sicer: hrano naložijo na pladnje, pripravijo prtiček in pribor. Spodbuja se uporaba pribora, zlasti noža in vilic pri vseh starostih, po zaključku obroka pa dosledno ločevanje odpadkov.

Pomembna je tudi spodbuda, da otroci poskušajo vse vrste hrane, zlasti zelenjave in sadja.

Po anketah sodeč veliko otrok ne zajtrkuje, zato ponujamo sadje v jedilnici, ki ga lahko otroci pojedjo pred začetkom pouka in pri kosilu. Sadje za učence predmetne stopnje je v jedilnici, sadje za učence razredne stopnje pa učenci odnesejo v učilnice pri malici.

Cena malice, ki jo določa MVI, je za vse učence 1,10 €. Cene ostalih obrokov se bodo prilagajale spremembam cen živil. S 1. 10. 2023 smo zvišali cene kosil. Trenutno veljavna cena kosila za učence od 1. do 3. razrede je 2,20 €, za učence 4. in 5. razreda je 2,30 € ter za učence od 6. do 9. razreda je 2,50 €.

Stroške prehrane je potrebno poravnati po položnici ali preko trajnika do roka, označenega na položnicah.

Vodji prehransko higienskega režima: Vesna Bokor Bajić in Erna Drogenik Lorber.

Organizatorica šolske prehrane: Erna Drogenik Lorber

19. 2 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA

Šolska shema je ukrep Skupne kmetijske politike Evropske unije, s katerim se vsaki državi članici namenijo finančna sredstva za razdeljevanje brezplačnega obroka sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov otrokom v izobraževalnih ustanovah.

Prednostni cilji so povečanje porabe sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov pri otrocih in mladostnikih, povečanje porabe lokalnega oziroma ekološkega sadja in zelenjave v šolah, spodbujanje zdravih prehranskih navad pri otrocih in mladostnikih in povezovanje otrok s kmetijstvom.

Spremljevalni izobraževalni ukrepi so usmerjeni v izboljšanje prehranskih navad ter izobraževanje o zdravih prehranskih navadah, kratkih verigah, ekološkem kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Upravičeni proizvodi so:

- šolsko sadje in zelenjava, kjer imata prednost sveže sadje in zelenjave, dodatno v manjšini je lahko predelano (suho sadje ter kislo zelje in kislata repa);
- šolsko mleko, pri čemer imata prednost pitno mleko in mleko brez laktoze, dodatno v manjšini so lahko mlečni izdelki (jogurt, kislo mleko, kefir, pinjenec, skuta), vsi brez dodatkov, kot je sladkor, sadje, arome, maščobe, sol, začimbe, ojačevalci okusa.

Vodja: Vesna Bokor Bajić

20 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE IN VRTCA

Delavci imajo pravico in obvezo do stalnega strokovnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja. V ta namen mora zavod delavcem na delovnih mestih, za katere se zahteva najmanj srednja izobrazba, omogočiti letno najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja oziroma 15 dni na vsaka 3 leta, ostalim delavcem pa najmanj 2 dni letno oziroma 6 dni na vsaka tri leta. Delavec se o izobraževanju dogovori z ravnateljem, ki izobraževanje odobri. Izobraževanje strokovni delavec planira v letnem delovnem načrtu. Za izobraževanje se lahko uporabijo le sredstva, ki so po zakonu predpisana za izobraževanje. Za vse delavce šole in vrtca se lahko organizirajo skupna izobraževanja.

Izbrana izobraževanja bodo omogočala profesionalni razvoj zaposlenih.

Teme za skupna izobraževanja za strokovne delavce šole in vrtca bodo zajemala znanja, ki jih zaposleni potrebujejo za realizacijo zastavljenih ciljev v LDN. Program izobraževanj pripravi razvojni tim v sodelovanju s svetovalno službo in projektom Zdrava šola.

Skupna izobraževanja:

- predavanje in delavnica (v živo): Formativno spremljanje (BeGrejt)

- predavanje in delavnica (v živo): Ko otrok postane naš učitelj (Izobraževalni center Eksena),
- predavanje in delavnica: Pravični um ali pristna poštenost (Nina Berger),
- preventivne dejavnosti za zdravje zaposlenih.

Ostala izobraževanja:

- izobraževanje na seminarjih v okviru ZRSŠ – vsak strokovni delavec načrtuje en dan izobraževanja, tri izobraževanja pa bodo organizirane skupno v šoli,
- izobraževanja znotraj kolektiva, izvedena s strani strokovnih delavcev,
- izobraževanja na študijskih skupinah,
- sprotno izobraževanje, delo v študijskih skupinah in delo preko spletnih učilnic,
- delo v arhivih,
- novosti na področju računovodstva in poslovanja,
- individualno izpopolnjevanje (branje strokovne literature, sprejemanje novosti pedagoške znanosti itd.),
- izobraževanje na pedagoških konferencah učiteljskega zbora na temo Otroci s posebnimi potrebami (Doroteja Bajc, Anja Andrić Musar in Nina Berger),
- izobraževanje na pedagoških konferencah učiteljskega zbora na temo inovativni učni pristopi, metode dela in primeri dobrih praks;
- zanimiv članek, gradivo v zvezi s poukom ali aktualno temo, ki je vezana na pouk, vodenje razprave za aktiv ali kolektiv.

21 KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI, POTREBNI ZA URESNIČITEV VZGOJNEGA PROCESA

Kadrovski pogoji

Pokrita je večina predmetnih področij s kadrovsko ustreznimi delavci. Ker nismo dobili diplomiranih učiteljev razrednega pouka 2. stopnje, smo zaposlili diplomiranega učitelja 1. stopnje za poučevanje razrednega pouka ter dve učiteljici v deležu za izvajanje OPB. Ker nismo dobili učitelja matematike, poučuje ta predmet v 6. razredu učiteljica fizike. Težave predstavlja tudi 62. člen KP, ko v razredu ni mogoče zagotoviti ustreznega števila učiteljev, zaradi česar poučujejo drugi učitelji (predvsem športno vzgojo in glasbeno umetnost).

Materialni pogoji

Matična šola, podružnica in vrtec zagotavljajo najmanj minimalne tehnične pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem: material za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, drobni inventar; izvajajo se nujna vzdrževalna dela.

22 IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela:

- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- predmetnik za OŠ,
- učni načrti za OŠ,
- materialni in kadrovski pogoji.

Pripravili: ravnateljica mag. Tamara Ogorevc in pomočnica ravnateljice Metka Kajtna

Letni delovni načrt šole OŠ dr. Jožeta Toporišiča Dobova je bil predstavljen:

- strokovnim delavcem na pedagoški konferenci 6. 9. 2023 in
- predstavnikom staršev šole na seji Sveta staršev 19. 9. 2023.